

Relatório de Gestão | Ano 2020

**Coordenadoria de Comunicação, Divulgação
e Informação em Extensão (CCI)**

Decanto de Extensão da UnB

EQUIPE CCI/DEX

Coordenação
Virgínia Soares

Programação Visual
Luis Henrique

Produção Cultural
Andressa Novais

Jornalismo e Assessoria de Imprensa
Guilherme Alves

Audiovisual
Gabriel Silveira

Contatos
site: dex.unb.br
e-mail: comunicacaodex@gmail.com
tel: 3107-0314 / 3107-0323

Redes Sociais
Instagram: [@extensaounb](https://www.instagram.com/extensaounb)
Facebook: [facebook/unbdex](https://www.facebook.com/unbdex)
YouTube: [youtube.com/extensaounb](https://www.youtube.com/extensaounb)

RESUMO DAS ATIVIDADES

No ano de 2020, devido à pandemia da COVID-19 e os protocolos de segurança e isolamento social, as atividades presenciais da Universidade de Brasília foram suspensas e os trabalhos administrativos da Coordenadoria de Comunicação do DEX foram realizados de forma remota.

Neste contexto, a equipe precisou se reorganizar a partir dos desafios propostos criando formas de se comunicar internamente e buscando soluções de comunicação alternativas para promover as ações de extensão da Universidade em ambiente virtual. Continuamos desenvolvendo nossas linhas de atuação a partir das redes sociais, e-mails, plataformas de transmissão ao vivo e pelo nosso website, produzindo e divulgando as ações nos mais diversos formatos como webniários, vídeos gravados, podcasts, stories e posts.

Destacamos aqui a realização de dois eventos principais que foram pensados e produzidos pelo DEX, em parceria com unidades acadêmicas, estudantes bolsistas, convidados e outros setores da comunidade e que tiveram grande alcance junto à sociedade: “UnB Perto de Você” e a “Semana Universitária UnB 2020”. Estas duas ações reafirmaram o compromisso da extensão universitária em promover o encontro e o diálogo permanente com a sociedade e de reforçar o trabalho da extensão mesmo em contexto virtual, o que nos possibilitou ir além dos muros físicos da universidade e alcançar pessoas e comunidades em nível nacional e internacional.

Realizamos também a divulgação de editais importantes como “UnB nos 60 anos de Brasília”, “Polo Estrutural”, “Semana Universitária UnB – Edição Virtual”; seleções de bolsistas; divulgação e apoio a programas estratégicos importantes como “Extensão e Comunicação em Rede” e “Agenda 2030”; publicação de duas edições da Revista Participação; atualização do Portal DEX; apoio e orientações a projetos e programas de extensão nas suas transmissões ao vivo e outras ações de responsabilidade do setor.

E ratificamos aqui a importância do trabalho construído a partir do diálogo constante da equipe e do entendimento da Coordenação de que este foi um período delicado e sensível às pessoas. No primeiro semestre tivemos a ausência da Coordenadora Virgínia Maria para usufruto da licença maternidade e a aposentadoria da servidora Marlene Bomfim, Produtora Cultural, em Abril, que deixou um legado à UnB e ensinamentos à toda a equipe da CCI/DEX. Assim, nosso time esteve reduzido a quatro servidores que desempenharam o seu papel com muita competência e qualidade, considerando as demandas da Gestão do DEX, urgências, o caráter estratégico e imprescindível das ações de extensão e todas as situações internas e externas que podem influenciar a produtividade dos servidores e as relações no trabalho.

Por fim, informamos que a partir do Ato da Reitoria 0419/2020, que suspendia as atividades presenciais na Universidade, a Coordenação da CCI/DEX estabeleceu o registro de todas as atividades desenvolvidas pelos servidores, em relatórios semanais, descrevendo o que foi realizado por dia, em processo específico no Sistema Eletrônico de Informação (SEI). Para consulta, segue o número do processo: **23106.030473/2020-19**.

ÁREAS DE ATUAÇÃO, CARGOS E ATRIBUIÇÕES DA EQUIPE CCI/DEX

O trabalho realizado pela equipe de Comunicação do DEX hoje se constitui em: divulgação dos projetos e programas de extensão; organização, planejamento, execução e avaliação e cobertura de eventos de extensão; produção, divulgação e clipping de matérias sobre extensão; criação de identidades visuais de eventos e ações de extensão; gestão de mídias sociais e portal do Decanato de Extensão, e gestão de publicações de extensão.

As áreas de atuação, conforme cargos dos servidores lotados no setor, podem ser classificados como:

- **Cobertura e Assessoria Jornalística** – Produção de matérias sobre extensão na UnB. Cobertura de grandes eventos, como AgroBrasília e Semana Universitária da UnB, palestras, debates além da revisão dos artigos para Revista Participação;
- **Produção Cultural** – Organização, planejamento e execução das atividades culturais realizadas pelo Decanato de Extensão e parcerias com outros setores. Destaca-se a participação nos Boas-Vindas da UnB e na Semana Universitária da UnB;
- **Programação Visual** – Criação de materiais de identidade visual para eventos, projetos e programas de extensão, atualização do Portal DEX, editoração da Revista Participação e gestão de demandas gráficas;
- **Produção Audiovisual** – Atuação na organização e planejamento audiovisual de eventos e ações de extensão. Gestão de equipamentos de som, imagem e vídeo.

Abaixo, seguem as informações dos cargos e atribuições dos servidores que compõem o setor:

Cargo: Jornalista (Servidor: Guilherme Alves)

O cargo de Jornalista é reconhecido pelo Ministério do Trabalho e Emprego a partir da Classificação Brasileira de Ocupações (CBO) e possui o código 2611-25.

Segundo o Plano de Carreira dos Cargos Técnico- Administrativos em Educação da Fundação Universidade de Brasília, são atribuições sumárias do cargo:

- Recolher, redigir, registrar através de imagens e de sons, interpretar e organizar informações e notícias a serem difundidas, expondo, analisando e comentando os acontecimentos;

- Fazer seleção, revisão e preparo definitivo das matérias jornalísticas a serem divulgadas em jornais, revistas, televisão, rádio, internet, assessorias de imprensa e quaisquer outros meios de comunicação com o público;
- Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Também são atividades típicas do cargo:

- Informar ao público: Elaborar notícias para divulgação; processar a informação; priorizar a atualidade da notícia; divulgar notícias com objetividade; honrar o compromisso ético com o interesse público; respeitar a intimidade, a vida privada, a honra e a imagem das pessoas; adequar a linguagem ao veículo.
- Iniciar o processo de informação: Fazer reunião da pauta; elaborar, distribuir e executar pauta; orientar a produção; assegurar o direito de resposta.
- Coletar informação: Definir, buscar e entrevistar fontes de informação; selecionar dados; confrontar dados, fatos e versões; apurar e pesquisar informações.
- Registrar informação: Redigir textos jornalísticos; fotografar e gravar imagens jornalísticas; gravar entrevistas jornalísticas; ilustrar matérias jornalísticas; revisar os registros da informação; editar informação.
- Qualificar a informação: Questionar, interpretar e hierarquizar a informação; contextualizar fatos; organizar matérias jornalísticas; planejar a distribuição das informações no veículo de comunicação; formatar a matéria jornalística; abastecer e acessar banco de dados, imagens e sons.
- Utilizar recursos de Informática.
- Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional.

Para ingresso ao cargo é exigido pela FUB como requisito de qualificação: Curso superior em Jornalismo ou Comunicação Social com habilitação em Jornalismo e HABILITAÇÃO PROFISSIONAL: Decreto-Lei n.º 972, de 17 de outubro de 1969 - Dispõe sobre o exercício da profissão de jornalista. Decreto n.º 83.284, de 13 de março de 1979 – Dá nova regulamentação do Decreto-Lei n.º 972, de 17 de outubro de 1969, que dispõe sobre o exercício da profissão de jornalista, em decorrência das alterações introduzidas pela Lei nº 6.612 de 07 de dezembro de 1978. Registro no Conselho competente..

O cargo pelo Plano de Carreira dos Técnicos em Assuntos Educacionais tem classificação nível E.

Fontes:

- Listagem CBO:
<http://www.mtecbo.gov.br/cbsite/pages/pesquisas/BuscaPorTituloA-Z.jsf>

- Descrição dos cargo da FUB:
http://concursos.unb.br/images/Documentos/Tec_Administrativo/Formularios/D_ESCRICAO_DE_CARGOS-NIVEL_E.pdf

Cargo: Produtor/a Cultural (Servidora: Andressa Novais)

O cargo de Produtor Cultural é reconhecido pelo Ministério do Trabalho e Emprego a partir da Classificação Brasileira de Ocupações (CBO) e possui o código 2621-05. Para o ingresso no cargo, segundo o Plano de Carreira dos Cargos Técnico- Administrativos em Educação da Fundação Universidade de Brasília, é necessário graduação em Comunicação Social.

As atribuições do cargo, de acordo com o Plano de carreira dos Cargos Técnico-Administrativos, são:

- Elaborar e colaborar no planejamento e divulgação dos eventos culturais, artísticos e administrativos, bem como de ensino, extensão e pesquisa.
- Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.
- Avaliar e comentar os acontecimentos de interesse da instituição.
- Manter a comunidade informada sobre os interesses da instituição.
- Promover e acompanhar programas de relações públicas.
- Promover palestras e programas promocionais em meios de comunicação; buscar divulgar informações de interesse da comunidade universitária, através de redação e publicação de documentos informativos, periódicos ou não da instituição.
- Utilizar recursos de Informática.

Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional.

Fontes:

- Listagem CBO:
<http://www.mtecbo.gov.br/cbsite/pages/pesquisas/BuscaPorTituloA-Z.jsf>
- Descrição dos cargo da FUB:
http://concursos.unb.br/images/Documentos/Tec_Administrativo/Formularios/D_ESCRICAO_DE_CARGOS-NIVEL_E.pdf

Cargo: Programador Visual (Servidores: Luis Henrique; Virgínia Maria)

O cargo de Programador Visual Gráfico é reconhecido pelo Ministério do Trabalho e Emprego a partir da Classificação Brasileira de Ocupações (CBO) e possui o código 7661-55.

Segundo o Plano de Carreira dos Cargos Técnico- Administrativos em Educação da Fundação Universidade de Brasília, são atribuições sumárias do cargo:

- Planejar serviços de pré-impressão gráfica.
- Realizar programação visual gráfica e editar textos e imagens.
- Trabalhar seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e preservação ambiental.
- Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Também são atividades típicas do cargo:

- Planejar serviços de pré-impressão: analisar ordem de serviço; requisitar material para o setor responsável; verificar as condições dos equipamentos; elaborar orçamento; cumprir normas de segurança, meio ambiente e procedimentos de trabalho; elaborar projeto.
- Realizar programação visual gráfica: identificar pedido do usuário; identificar viabilidade econômica e técnica do projeto; definir processo de produção, matéria-prima e características da programação visual gráfica.
- Editar textos e imagens: digitar, formatar e ilustrar textos; confeccionar boneco; definir tamanho da lombada; confeccionar prova digital; diagramar textos.
- Utilizar recursos de Informática.
- Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional.

Para ingresso ao cargo é exigido pela FUB como requisito de qualificação: Curso Superior em Comunicação Visual ou Comunicação Social com habilitação em Publicidade ou Desenho Industrial com habilitação em Programação Visual.

O cargo pelo Plano de Carreira dos Técnicos em Assuntos Educacionais tem classificação nível E.

Fontes:

- Listagem CBO:
<http://www.mtecbo.gov.br/cbosite/pages/pesquisas/BuscaPorTituloA-Z.jsf>
- Descrição dos cargo da FUB:
http://concursos.unb.br/images/Documentos/Tec_Administrativo/Formularios/D_ESCRICAO_DE_CARGOS-NIVEL_E.pdf

Cargo: Técnico em Audiovisual (Servidor: Gabriel Silveira)

Segundo o Plano de Carreira dos Cargos Técnico- Administrativos em Educação da Fundação Universidade de Brasília, são atribuições sumárias do cargo:

- Montar e projetar filmes cinematográficos, manejar equipamentos audiovisuais utilizando nas diversas atividades didáticas, pesquisa e extensão, bem como operar equipamentos eletrônicos para gravação em fita ou fios magnéticos, filmes ou discos virgens;
- Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Também são atividades típicas do cargo:

- Instalar alto-falantes e microfones nos lugares apropriados;
- Ligar os amplificadores por intermédio de conectores elétricos;
- Testar a instalação fazendo as conexões convenientes;
- Montar e instalar equipamentos de sonorização, retroprojetores de slides e películas, vídeo-tape, videocassete, e similares;
- Manejar equipamentos audiovisual, projetando filmes e coordenando o sistema elétrico durante as projeções;
- Colaborar na produção de material didático, pesquisa e extensão que necessitar de recursos audiovisuais;
- Manter e conservar os equipamentos sob sua responsabilidade;
- Executar pequenos trabalhos de manutenção de aparelhagem;
- Controlar a circulação dos equipamentos registrados sua movimentação em fichário apropriado;
- Utilizar recursos de informática;
- Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional.

Para ingresso ao cargo é exigido pela FUB como requisito de qualificação: Médio Profissionalizante ou Médio Completo e experiência profissional. O cargo pelo Plano de Carreira dos Técnicos em Assuntos Educacionais tem classificação nível D.

Fontes:

- Descrição dos cargo da FUB:
http://concursos.unb.br/images/Documentos/Tec_Administrativo/Formularios/D_ESCRICAO_DE_CARGOS-NIVEL_E.pdf

RESULTADOS DAS AÇÕES DE COMUNICAÇÃO

Apresentações dos canais de comunicação, produtos e ações desenvolvidas durante o ano de 2020. Também destacamos as principais agendas realizadas neste ano, em modo remoto, devido à pandemia da COVID-19.

Principais canais de comunicação:

- **Portal DEX** - Principal canal de comunicação institucional do Decanato de Extensão onde são publicadas matérias, editais, seleções, documentos normativos, informações sobre polos de extensão e outras ações de extensão.
- **Instagram DEX** - O Instagram do DEX começou a ser administrado pela equipe de comunicação do Decanato de Extensão a partir de 2018 com a cobertura da Semana Universitária 2018. Antes dessa data, a rede social era gerida pela agência júnior FACTO, apenas durante o período da Semana Universitária. No aplicativo são postadas fotos, vídeos e stories que apresentam a extensão por meio de depoimentos e ações dos projetos. Também realizamos sorteios de livros e kits para promover o nosso perfil e aumentar o engajamento. Nos stories adotamos a estratégia de publicar informes rápidos, como resultados de seleções e lançamento de editais.
- **Facebook DEX** - O Facebook do Decanato de Extensão foi criado em 2013. Hoje, nosso perfil na rede possui 9.511 seguidores, sendo o canal com o maior alcance de comunicação do DEX. São postadas aqui matérias sobre editais, projetos e programas, resultados e comunicados em geral, todos *linkados* ao Site do DEX. Também utilizamos a ferramenta de Eventos para dar visibilidade às ações promovidas pelo decanato.
- **Canal YouTube DEX**: O canal já existia desde 2015, porém nunca tinha sido utilizado como ferramenta de comunicação do DEX. Neste ano, devido às demandas por transmissões ao vivo e divulgação de atividades em vídeo, e principalmente a realização da Semana UnB 2020 Virtual, reativamos o canal que se tornou uma das principais plataformas estratégicas de comunicação do Decanato. A primeira publicação do ano aconteceu em junho, com o vídeo “UnB Perto de Você - 5ª edição (virtual)”. O canal possui hoje um total de 5.976 inscritos, 84,3 mil visualizações e aproximadamente 400 vídeos publicados (grande parte produção vinda a partir da Semana Universitária UnB 2020);

Principais ações estratégicas desenvolvidas em 2020

- **Campanha “Eu Faço Extensão”** - Gravação de depoimentos de estudantes atuantes em projetos de extensão com o objetivo de aproximar os estudantes da prática extensionista. Esta foi uma ação divulgada no Instagram e fez parte das ações do Decanato no Boas -Vindas do primeiro semestre de 2020. Os projetos envolvidos foram: Genes (Grupo de Estudo da Natação Especial), Banco de Sangue Canino e Meninas velozes.

Instagram: https://www.instagram.com/p/B9hA8_SFAMY/

Instagram: <https://www.instagram.com/p/B9kMxhrHqxn/>

Instagram: <https://www.instagram.com/p/B9msviplSQe/>

Instagram: <https://www.instagram.com/p/B9sKyfEIIYF/>

- **Campanha “UnB Perto de Você”**: Foram realizados encontros virtuais para divulgar as ações de extensão relacionadas ao combate da COVID-19, apresentar os resultados dos trabalhos desenvolvidos no Polo de Extensão do Recanto das Emas, a produção do programa estratégico “Extensão e Comunicação em Rede” e a dimensão dos trabalhos relacionados ao processo de inserção curricular da extensão na UnB. Foram três edições realizadas no formato inteiramente virtual, via Canal YouTube Extensão UnB.

YouTube Extensão UnB:

<https://www.youtube.com/watch?v=Yur1u679y7g&t=44s>

YouTube Extensão UnB: <https://www.youtube.com/watch?v=9ydyPGltEn0>

YouTube Extensão UnB: <https://www.youtube.com/watch?v=POk2tBrZ-yM>

YouTube Extensão UnB: <https://www.youtube.com/watch?v=POk2tBrZ-yM>

YouTube UnBTV: <https://www.youtube.com/watch?v=Kzq2fpemAyo&t=4763s>

- **Encontros “Conversas com a Reitora”**: Realizamos a transmissão e divulgação de duas edições do evento em parceria com a UnBTV e CEAD/UnB. O primeiro referente à retomada das atividades acadêmicas em formato remoto e o segundo de boas-vindas e acolhimento aos calouros. Ambos foram transmitidos no Canal da UnBTV.

YouTube UnBTV: <https://www.youtube.com/watch?v=w7FeDPCMqw4>

YouTube UnBTV: <https://www.youtube.com/watch?v=8eJA6lwRvJs&t=3721s>

- **Semana Universitária UnB – Edição Virtual:** Para o evento, a equipe de comunicação do DEX foi decisiva quanto a construção do formato, operacionalidade, gestão das transmissões e mensuração dos resultados. Optamos por realizar a transmissão de todas as ações propostas para o evento via canais do YouTube, pela plataforma StreamYard, com a gestão centralizada na equipe de Comunicação do DEX e bolsistas selecionados pela equipe para apoio na execução das ações. Recebemos os formulários com o resumo das propostas e elaboramos os materiais de divulgação das ações de cada unidade acadêmica. Também criamos os materiais de divulgação editáveis para que as equipes destacadas nas unidades acadêmicas e juntos aos coordenadores das propostas pudessem realizar a divulgação própria nas suas redes de comunicação. E, para além das propostas gerais de toda a universidade, o DEX também organizou a própria agenda, trazendo nomes importantes como Noam Chomsky e promovendo ações de bem-estar físico e mental e arte e cultura. Para essas atividades mais estratégicas, contamos com o apoio da equipe da UnBTV. Além do nosso canal principal (Extensão UnB), utilizamos mais três canais criados para esta finalidade devido a enorme quantidade de atividades propostas. Para registro e acesso, seguem os links dos canais criados com o número atual de inscritos:

Semana UnB Extensão UnB (5.976 inscritos):

https://www.youtube.com/channel/UCjC-h_-Ytzjy5wZbxeQKgg

Semana UnB Sala 01 (2.596 inscritos):

<https://www.youtube.com/channel/UCb8SG1IKkYRziwJbrY0OKeg>

Semana UnB Sala 02 (2.223 inscritos):

<https://www.youtube.com/channel/UC0CVPk6CeSmxJwDBWdIEGBQ>

Semana UnB Sala 03 (1.313 inscritos):

https://www.youtube.com/channel/UCArFbFyPcHL5D5Get_HnZZg

Ao total foram enviados 657 vídeos gravados e realizadas 616 transmissões ao vivo, em um período de cinco dias. **Um total de 1273 ações realizadas para promoção do ensino, pesquisa e extensão universitária e uma média de 203 mil visualizações no período, somando os dados de todos os canais.**

DESEMPENHO NOS PRINCIPAIS CANAIS DE COMUNICAÇÃO

Portal DEX (extensao.unb.br)

- **Total de acessos notícias DEX 2017:** 40.983 (mais acessada: “UnB Divulga Edital Da Semana Universitária 2017”, com 4.032 acessos)
- **Total de acessos notícias DEX 2018:** 108.689 (mais acessada: “UnB Divulga Edital Da Semana Universitária 2018”, com 36.196 acessos).
- **Acessos notícias DEX 2019 até 18/10/2019:** 156.467 (mais acessada: inscrições abertas para a 19ª semana universitária, com 101.076 acessos).
- **Acessos notícias DEX 2020:** 111.947 (mais acessada: Semana Universitária acontece em setembro, em formato virtual, com 52.974 acessos)

Instagram DEX ([instagram.com/extensaounb](https://www.instagram.com/extensaounb))

- Quando iniciada a gestão pela equipe do DEX, o nosso perfil possuía **265 seguidores** (17 de setembro de 2018 - 1º post). Em 2019, nosso Instagram chegou ao número de **3.133 seguidores**, quase **12x mais seguidores** (17/10/2019) em um ano de gestão.
- Em 2020, com ações mais consolidadas, **alcançamos o número de 5.180 seguidores (aumento de aproximadamente 60% em relação ao período anterior)**. E possuímos **um total de 195 publicações (posts) e, aproximadamente, 250 publicações nos stories realizadas neste período** (janeiro a dezembro).

Facebook DEX ([facebook/unbdex](https://www.facebook.com/unbdex))

- Em outubro de 2017 nosso perfil possuía **7.242 seguidores**. Em outubro de 2019 já possuímos **9.511 seguidores**, um **aumento de 32% em dois anos**.
- **Verificar os dados atuais.**

YouTube Extensão UnB (youtube.com/extensaounb)

- O canal foi criado no final de 2015, mas não havia inscritos e nem utilização pela equipe responsável no período de existência.
- O canal foi reativado neste ano, com identidade visual própria, e possui até a data de 29/12/2020 **um total de 5.976 inscritos, 84,3 mil visualizações e aproximadamente 400 vídeos publicados** (grande parte produção vinda a partir da Semana Universitária UnB 2020).

EDITAIS E SELEÇÕES PUBLICADAS

- Edital “Casas Universitárias de Cultura” – DDC
<http://dex.unb.br/arte-e-cultura/casas-de-cultura/category/232-casas-de-cultura-2020>
- Edital “Convocatória de Ocupação para as galerias da CAL” – DDC
<http://dex.unb.br/arte-e-cultura/ocupacoes/category/228-edital-1-2020-ocupacao-na-cal>
- Edital N. 03 “Polo da Estrutural” – DDIR
- <http://dex.unb.br/editaisestrutural/category/231-edital-nr-03-do-polo-da-estrutural-vigente>
- Edital N. 01 “Polo Recanto das Emas” – DDIR
<http://dex.unb.br/editaisrecanto/category/216-editais-2020-polo-recanto-das-emas>
- Edital N.06 “SEREX” – DDIR
<http://dex.unb.br/serex/category/229-serex-2020>
- Edital “Programa Especial UnB nos 60 Anos de Brasília” – DEX
<http://dex.unb.br/brasil60anos>
- Edital “Semana Universitária UnB 2020 – Edição Virtual” – DTE/CCI
<http://dex.unb.br/editalsemana2020>
- Seleção de Bolsistas “Semana Universitária UnB 2020 (Apoio Geral)” – DTE/CCI
<http://dex.unb.br/bolsistassemuni2020/category/223-selecao-de-bolsistas-2020>
- Seleção de Bolsistas “Semana Universitária UnB 2020 (Apoio Mídias Digitais)” – DTE/CCI
<http://dex.unb.br/bolsistassemuni2020/category/235-selecao-de-bolsistas-novo-edital>

DISCIPLINAS OFERTADA PELO DEX

- **Literatura e Pensamento Crítico no Brasil** – Disciplina ofertada em modo online e que resultou em um compilado de aulas e leituras em podcast disponibilizado na plataforma Spotify: <https://open.spotify.com/show/5MMTcGGP9KVEcIENPwMRIq?si=5XNYY7mSACaATNJ5wmxpw>

PUBLICAÇÕES

- Revisão, diagramação e publicação no Portal Periódicos da n. 33 (2020): **Revista Participação: Interação entre Saberes Populares e Acadêmicos;** <https://periodicos.unb.br/index.php/participacao/issue/view/2017>
- Revisão, diagramação e publicação no Portal Periódicos da n. 34 (2020): **EDIÇÃO ESPECIAL - Ciência em ação: os projetos da Universidade de Brasília para o combate à COVID-19;** <https://periodicos.unb.br/index.php/participacao/issue/view/2155>

TUTORIAIS E ORIENTAÇÕES

- Publicação do “**Manual com Orientações para Trâmites de Ações de Extensão no SIGAA**” <http://dex.unb.br/orientacoes-para-tramites-de-acoes-de-extensao-no-sigaa>
- Produção, diagramação e publicação do documento “**Orientações para atividades gravadas na Semana UnB 2020**” <http://dex.unb.br/duvidasemana>
- Produção, diagramação e publicação do documento “**Transmissões Ao Vivo - Uso do Stream Yard na Semana UnB 2020**” <http://dex.unb.br/duvidasemana>
- Produção, diagramação e publicação do documento “**Como fazer minha inscrição na Semana UnB 2020?**” <http://dex.unb.br/duvidasemana>
- Realização da transmissão ao vivo “**Conversando sobre a Semana UnB 2020**” <https://www.youtube.com/watch?v=2ksLZzEUrhI>

CONSIDERAÇÕES IMPORTANTES

Prioridades estabelecidas no exercício para o atingimento dos objetivos da unidade:

- Planejamento de ações de comunicação voltadas para o ambiente virtual, entendendo o contexto de isolamento social e suspensão das atividades presenciais na UnB;
- Organização interação entre a equipe utilizando de ferramentas e aplicativos de videoconferência para realizar reuniões semanais e contatos diários;
- Controle de atividades por meio de relatórios semanais, com registros diários, via SEI;
- Buscar, junto à gestão do DEX, as melhores opções e formatos para realização das agendas da extensão;
- Manter a divulgação e o apoio às ações de projetos e programas de extensão, buscando orientar coordenadores e estudantes quanto ao uso de plataformas digitais e informações administrativas;
- Planejar e executar as ações de comunicação relativas às agendas do “UnB Perto de Você” e “Semana Universitária UnB 2020”;
- Estabelecer continuamente o contato com nossos bolsistas de extensão;
- Trabalhar em parceria com os programas especiais “Agenda 2030” e “Comunicação e Extensão em Rede”;
- Trabalhar em parceria com a equipe do CEAD/UnB e UnBTV;

Principais causas/impedimentos para o alcance dos resultados e medidas de enfrentamento tomadas, incluindo as justificativas para os resultados não alcançados:

- Número reduzido de servidores no período crítico de trabalho remoto;
- Falta de integração entre os setores do Decanato;
- Servidores sensíveis e vulneráveis devido ao contexto da pandemia da COVID-19;
- Atender as demandas urgentes da gestão, entendendo o contexto imposto pela pandemia da COVID-19, as limitações tecnológicas de cada servidor, a conciliação de atividades pessoais e profissionais impostas pelo contexto;
- Falta de comunicação clara e objetiva da gestão quanto às ações a serem realizadas e o excesso de comissões criadas para realização de ações estratégicas;

- Falta de escuta e feedback por parte dos gestores do Decanato quanto às ações realizadas, o que dificulta nos desdobramentos de novas ações e na condução assertiva dos trabalhos em direção às metas, objetivos e diretrizes da gestão;

Principais inovações e melhorias implementadas pela unidade no exercício:

- **Utilização de ferramentas e aplicativos digitais** – O DEX se tornou um dos setores da Universidade com capacidade técnica para realização de transmissões ao vivo e gravadas a partir do sucesso dos trabalhos realizados nas ações do “UnB Perto de Você” e “Semana Universitária UnB 2020”. Foram meses de pesquisa interna do setor de Comunicação na busca pelas melhores aplicações e orientações de uso de plataformas digitais para a comunidade acadêmica. O Decanato adquiriu assinatura da plataforma Stream Yard e foi responsável por realizar e apoiar diversas ações ao longo do ano;
- **Parceria com CEAD/UnB e UnBTV** – A integração entre essas equipes, devido ao aumento nas demandas por atividades remotas, proporcionou troca de conhecimentos e apoio entre os setores. Realizamos juntos ações institucionais estratégicas, como “Conversa com a Reitora”, “UnB Perto de Você” e “Semana UnB 2020”
- **Parceria com UFRJ** – Para desenvolver o trabalho virtual da Semana Universitária UnB 2020 foi imprescindível o contato com a equipe da Pró-reitora de Extensão da UFRJ, que realizou o “Festival do Conhecimento”, evento que inspirou a nossa Semana. Só foi possível a realização do nosso evento, no formato originalmente pensado, graças às considerações da equipe da Federal do Rio de Janeiro.

Principais desafios e riscos enfrentados pela unidade;

- Atuar e se adaptar ao formato de trabalho remoto decorrente da pandemia da COVID-19;
- Falta de delimitação das atribuições e responsabilidades dos servidores, sobrecarregando equipes;
- Criar formas de comunicação remota eficazes com a equipe;
- A quantidade reduzida de servidores presentes na maior parte do ano e a sobrecarga de trabalho pelo acúmulo de atribuições;
- O excesso de atividades de transmissão ao vivo por parte dos organizadores, convidados e participantes;
- Buscar novas formas de captar a atenção do público em um momento de alta demanda por “lives”;

- Planejar, executar e mensurar os eventos criados em formato digital, principalmente a Semana UnB 2020, que envolveu uma grande quantidade de ações em um curto período;

Perspectivas futuras para a atuação da unidade.

- Nomeação de servidor/a para preencher a vaga de Produtor Cultural do setor (vaga com aposentadoria da servidora Marlene Bomfim)
- Regulamentação e aperfeiçoamento do trabalho remoto no Decanato de Extensão;
- Maior clareza e foco nas atividades relacionadas à área de comunicação de extensão, principalmente no que se refere a participação em comissões;
- Melhor aproveitamento de todos os servidores e equipes da DEX, para evitar acúmulo e sobrecarga de atribuições em determinados setores;
- Aumento do engajamento nas redes sociais;
- Pensar em mais ações para movimentação do Canal Extensão UnB, no YouTube;