



ATA DA SEXCENTÉSIMA NONAGÉSIMA PRIMEIRA (691ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE EXTENSÃO (CEX) da Universidade de Brasília (UnB), realizada em doze de setembro de 2023, às nove horas e quarenta minutos, no Salão de Atos da Reitoria da UnB; presidida pela Professora OLGAMIR AMANCIA FERREIRA, DECANA DE EXTENSÃO, com as presenças dos DIRETORES (AS) do DEX: ALEXANDRE SIMÕES PILATI (DTE), FLÁVIA MOTOYAMA NARITA (DDC), Prof. ROGÉRIO FERREIRA (DDIS), e dos COORDENADORES DE EXTENSÃO: ANA FLÁVIA LUCAS DE FARIA KAMA (BCE), LUCIANA LIMA DOS SANTOS DA SILVA (HUB), LAURA ANGÉLICA FERREIRA DARNET (CDS), ALICE MELO RIBEIRO (CEAD), SILVIA BADIM MARQUES (CEAM), LUIZ CARLOS SPILLER PENA (CET), MICHELLE SOUZA VILELA (FAV), CARLOS EDUARDO LUNA DE MELO (FAU), MARIANA DEVEZAS RODRIGUES MURIS DE MENEZES (FD), DANIELLE MONTENEGRO SALAMONE NUNES (FACE), CAETANA JURACY REZENDE SILVA (FE), HENRY MAIA PEIXOTO (FM), LÍVIA CRISTINA LIRA DE SÁ BARRETO (FCE), PATRICIA REGINA SOBRAL BRAGA (FGA), OTILIE EICHLER VERCILLO (FUP), FABIANA LAZZARI DE OLIVEIRA (IDA), ALICE MELO RIBEIRO (ICB) CARLA MARIA CHAGAS E CAVALCANTE KOIKE (IE) ADRIAN NICOLAS ALBALA YOUNG (IPOL), CRHISTIANE MACHADO COELHO (ICS), JULIA BARBOSA CURTO MA (IG), SANDRA PATRICIA FARIA DO NASCIMENTO (IL) PATRÍCIA FERNANDES LOOTENS MACHADO (IQ), PROFA. LUCI SAYORY MURATA (CORD. CEPAE/DTE/DEX), TÉCNICA EM EDUCAÇÃO KELLY CRISTINA DE JESUS, **Ausências justificadas:** CAROLINA CLARO (IREL), EILEEN PFEIFFER FLORES (IP). PRISCILA ROSSINETTI RUFINONI (ICH) **Demais participantes:** José Benedito Pinheiro Ribeiro - Secretário da CEX) e Rubens Augusto Franco Brandão (CEX/DEX) **1) Informes: 1.1) A Profa. Olgamir Amancia** cumprimentou a todos destacando a aprovação do PGD Programa de Trabalho aprovado pela Gestão Superior, voltado para os servidores Técnicos Administrativos e da importância do momento para as unidades acadêmicas e a UnB, recomendou que as Unidades avaliem as suas realidades para que seja observado as normativas gerais sobre o processo de implementação sem comprometer seus objetivos finalísticos. Destacou que tivemos recentemente comemorações importantes no ambiente da Universidade que foram os aniversários de quinze anos da FGA e FCE e foram duas agendas muito importantes, reveladoras de como a Universidade é importante naqueles territórios, para aquelas comunidades. Frisou sobre a realidade das Universidades Brasileiras, que no período pós pandemia estão com uma redução de fluxo, e no número de pessoas que estão procurando às Instituições, pois existem pesquisas revelando isso, é um dado Infeliz pois às pessoas não tem procurado ingressar nas universidades federais é um número bem menor do que nós tínhamos antes estamos tendo uma queda generalizada.



3
4
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71

1.2) O Prof. Rogério (DDIS) começou a palavra falando dos FÓRUNS SOCIAIS da rede de polos de extensão, que aconteceram recentemente no Recanto das Emas, na Chapada dos veadeiros no Município de Cavalcante e também no território Kalunga. Destacou que tem sido cumprido o papel de qualificar as demandas dos Polos por meio desses Fóruns. Reforçou que a intenção com a realização desses Fóruns é de qualificar o nosso conhecimento a respeito da realidade local desses territórios para qualificar de maneira continuada os nossos editais a cada ano. Convidou a todos para os dois próximos Fóruns, do Paranoá e Itapuã que acontecerá sábado dia 16/09 na sede do CEDEP, já foi feita divulgação mas vamos ter uma PARTILHA de todos os projetos que são realizados lá com início pela manhã, às 9 horas percorrendo todo o dia até as 17 horas e dia 23/09 será na Ceilândia, também na sede, onde funciona o Núcleo de Práticas Jurídicas. na UnB na construção do grande FÓRUM SOCIAL GERAL na primeira quinzena de dezembro. Relatou sobre o Edital do livro que foi prorrogado até o dia 25 de setembro. Em seguida apresentou a servidora KELY da DDIS que fez alguns comentários sobre o transporte para as escolas e respondeu algumas perguntas sobre o tema relacionado aos 40 ônibus para atender as escolas nas visitas à UnB para o engajamento claro da universidade com vários projetos educacionais em desenvolvimento, onde 25 ônibus serão destinados ao Campus Darcy Ribeiro e 5 ônibus para cada *Campi*.**1.3) Profa. Olgamir** reforçou sobre a contratação dos ônibus para atender as demandas das visitas das Escolas, e se colou à disposição para resolver problemas de última hora relacionados aos transportes e aos Eventos já programados. **1.4) O Prof. Alexandre (DTE)** começou falando da reta final das inscrições para a corrida do HUB, pediu apoio na divulgação e relatou a importância da atividade dentro da programação da semana universitária pois é importante também para a comunidade do Distrito Federal. Frisou que é principalmente uma atividade de abertura da UnB para a comunidade na parceria com o HUB e as inscrições se encerram no dia 18 de setembro. Solicitou aos membros da CEX que divulguem em suas redes sociais, em seus grupos e compartilhem com os estudantes porque é importante que a comunidade da UnB também esteja mobilizada. Informou que a DTE está à disposição de todos para tirar dúvidas, sobretudo, problemas relacionados com o Sistema que está sendo monitorado pois nesse período de inscrições podem acontecer questões adversas e se precisarem de um contato mais rápido a DTE vai intermediar junto à STI para resolver problemas de instabilidade no Sistema. Outro informe importante foi relativo ao cortejo que é coordenado pela professora Fabiana Lazzari. Em seguida frisou sobre a importância da liberação pelo Decanato de Ensino e Graduação das atividades acadêmicas no período da SEMUNI a fim de que a comunidade participem da Programação e sugeriu uma Circular conjunta DEX/DEG ratificando a liberação das aulas, reiterando que a semana universitária já está no calendário acadêmico e foi aprovada no CEPE onde existem atividades propostas pelos professores, técnicos e com envolvimento da comunidade acadêmica. **1.5) Profa. Fabiana Lazzari (IDA)** informou que dentro das inscrições



5
6
72 para o cortejo ela está com 3 Unidades, entre elas o Instituto de Letras, o Instituto de Relações
73 Internacionais e o Instituto de Artes. Frisou que no Instituto de Artes colocou vários professores
74 responsáveis pela atividade e eles estão fazendo todo o encontro com os estudantes e os
75 professores também estão se responsabilizando, fez referência à programação do Cortejo sobre
76 o local da saída e do roteiro dentro do Campus, respondeu e ouviu as perguntas dos membros
77 relacionadas às participações e afirmou que deixará o formulário de inscrição à disposição de
78 mais interessados, comentou sobre os horários e ficou decidido que as pessoas sairiam de cada
79 Unidade às 15 horas para o encontro no Teatro de Arena e de lá sairiam às 16 horas para a
80 abertura que acontecerá na ADUnB às 17 horas. Sublinhou que colocará o link no grupo de
81 whatsapp. **1.6) Profa Flávia Narita (DDC)** inicialmente agradeceu a presença da professora
82 Olgamir que esteve presente à abertura da exposição da CAL. Salientou que a CAL está com uma
83 nova exposição, fruto de um produto do edital CUC e quem desejar ver parte da exposição aberta
84 durante o Convida Latina, lembrou que será finalizada na SEMUNI Sugeriu que, como essa
85 exposição de fotografia ficará até o final do mês de outubro, que uma das reuniões da Câmara
86 fosse feita lá no espaço da CAL para aproveitar e ver as exposições na CAL. Informou que o
87 Memorial Darcy Ribeiro está com outra exposição, do Departamento de História, da professora
88 Cristiane Portela, que também é do edital CUC e ficará até antes da Semana Universitária. Na
89 SEMUNI abriremos uma exposição conjunta VIS/IDA/ACE, sobre Berta Ribeiro já pensando nas
90 nas comemorações do próximo ano do Centenário de Berta Ribeiro que é cientista e
91 pesquisadora. **1.7) Profa. Olgamir** agradeceu à professora Flávia e parabenizou pela exposição.
92 Salientou que a expectativa depois da Semana Universitária se possa realizar algumas reuniões
93 da CEX em espaços que são do Decanato de Extensão. Sublinhou, por exemplo, que a Fazenda
94 Água Limpa é um espaço extensionista por natureza, além da Casa Niemeyer, a própria Casa de
95 Cultura da América Latina e o Beijódromo. Ressaltou que o espaço do SG-10 que era o espaço de
96 trabalho do Niemeyer agora também é do DEX e está sendo organizado uma agenda para que as
97 pessoas possam conhecer e no futuro ser realizado diversas reuniões nesses espaços do DEX.
98 **1.8) A Profa. Mariana (FD)** agradeceu e informou que esta seria sua última reunião na CEX, que
99 seu mandato terminaria na Semana Universitária e que a professora Lívia Gimenes assumirá o
100 Colegiado. Também colocou que surgiu dúvidas com relação à questão de segurança de
101 autoridades na UnB, quis saber quem cuida dessa parte. **1.9) Profa. Olgamir** respondeu que com
102 relação à questão de segurança a professora pode solicitar diretamente à PRC. Destacou que foi
103 realizada uma reunião com a Prefeitura para tratar da Semana Universitária e a PRC já tem um
104 protocolo para essa questão, entretanto, o prefeito pediu que se possível e considerando que tem
105 pessoas com maior risco de serem atingidas, as Unidades deverão comunicar à Prefeitura para
106 que eles fiquem mais focados, mas de toda forma, estarão bem alerta porque em determinados
107 casos a Polícia Federal terá que ser comunicada por uma questão de segurança. **1.10) Prof. LUIZ**



7
8
108 **SPILLER (CET)** começou falando do IV Seminário Internacional das Perspectivas do Trabalho no
109 Turismo e a participação do Primeiro Congresso Brasiliense de Turismo Social realizado pelo
110 SESC, onde existirão 2 trabalhos e visitas técnicas de alunas do Curso que trabalham com
111 visitação em São Sebastião com o Projeto **SEBAS TURÍSTICA da Aline Karina** e outro trabalho
112 da **Bia Cadaia** que é o GUIAMENTO DE AFRO TURISMO – o guia negro de Brasília, é bastante
113 interessante para todos conhecerem e está acessível localmente. **1.11) Profa. Michelle (FAV)**
114 informou sobre a Feira do Produtor Rural na UnB, é a segunda edição e que está com uma
115 expectativa muito boa para essa feira. Convidou a todos para participarem e conhecerem a
116 Fazenda Água Limpa. Salientou que nesse ano está conseguindo um ônibus da Secretaria da
117 Mulher que atenderá a comunidade agropecuária com ações de saúde, de beleza, além de outras
118 atividades que atenderá toda a comunidade agropecuária. Chamou a atenção para o Projeto
119 Casas de Chás, um Projeto do professor Júlio que é um espaço em formato de jardim ornamental
120 comestível. **1.12) A Profa. LUCY (DTE)** informou que serão abertas mais vagas para o World
121 Café, em torno de 25 vagas para o período da manhã e 25 vagas para o período da tarde, a
122 atividade é facultativa e será um momento de integração e reflexão para os estudantes e
123 acontecerá na terça-feira, dia 26 de setembro em dois turnos. Frisou que a Comissão assistiu,
124 discutiu, avaliou e selecionou 12 vídeos e seguindo o cronograma do encontro serão divulgados
125 os 12 vídeos selecionados entre os 46 recebidos. Todos os 12 vídeos serão repostados no
126 instagram oficial do DEX. Solicitou que acessem e aumentem o engajamento do perfil. Frisou que
127 a votação estará aberta do dia 13 ao dia 17 de setembro e no dia 20 de setembro será divulgado o
128 resultado final dos 6 selecionados onde 3 serão apresentados na abertura da SEMUNI e 3 serão
129 apresentados no encerramento. Ressaltou que todos os 6 vídeos selecionados farão
130 apresentação oral de dez minutos cada um na abertura do World Café. Quanto ao relato de
131 experiência serão recebidos até 22 de setembro. Informou também que recebeu um e-mail do DPI
132 sobre a Semana Nacional de Tecnologia que será um evento da Extensão no Centro de
133 Convenções Ulisses Guimarães. **1.13) A Profa. Patricia (FGA)** agradeceu a equipe de gestão da
134 UnB na visita realizada à FGA no aniversário daquela unidade com a participação da Reitora e
135 Decanos da UnB. Ressaltou que a FGA era carente de tudo mas que hoje ela está totalmente
136 transformada e gostaria que todos pudessem ir à FGA e percebessem que todos os professores,
137 servidores, alunos e colaboradores estão felizes na FGA. **1.14) A Profa. Olgamir** reforçou as
138 palavras da Profa. Patricia e agradeceu a presença da Profa. Mariana do Direito na CEX e a
139 chegada da Profa LÍVIA representando o Departamento de Direito. **1.15) Professor Henry (FM)**
140 no decorrer da reunião pediu esclarecimento sobre uma dúvida na Resolução 01/2023 - e sugeriu
141 o aperfeiçoamento do artigo 33 relacionado à participação dos alunos da graduação/pós-
142 graduação pois tem recebido alguns projetos destinados a treinamento, por exemplo, de médicos
143 residentes ou destinados à supervisão de médicos da rede de atenção primária do Distrito



9
10
144 Federal, onde os professores colocam que não é possível acolher aluno de graduação e a
145 resolução acaba impedindo que isso seja constituído como uma ação de extensão porque tem
146 que, obrigatoriamente, ter um aluno de **graduação participando pelo artigo 33**. Trouxe essa
147 reflexão, então sugeriu que o aluno de pós-graduação poderia ser também considerado pela
148 Resolução. **O Prof. Alexandre Pilati deliberou que fosse incluído na próxima Pauta “a**
149 **alteração da Resolução 01 sobre participação de estudantes de graduação ou pós-**
150 **graduação”.** **APROVAÇÃO DA ATA 690ª** Reunião – Com alguns ajustes nos nomes das Profas.
151 Otilie Vercillo, Fabiana Lazzari e Christiane. Na linha 173 a frase relacionada a veículo e motorista
152 do turno noturno é uma negativa. Correção em relação a ratificar os não comparecimentos
153 justificados das Profas. Elaine e Patrícia do IQ. **VOTAÇÕES: DAS PLANILHAS**
154 **APRESENTADAS PELA DTE. - PROCESSO SEI Nº 23106-105200/2023-70 – PEAC:**
155 **APROVAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DAS PLANILHAS: Cursos e Eventos com Movimentação**
156 **Financeira: 04 Cursos e 02 Eventos. APROVAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DAS PLANILHAS dos**
157 **Projetos com Movimentação Financeira: 04 Projetos. APROVAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE**
158 **CURSOS E EVENTOS SEM MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA – 62 ações. APROVAÇÃO E**
159 **HOMOLOGAÇÃO de Projetos sem Movimentação Financeira – 13 Projetos**
160 **FINAL/ENCERRAMENTO:** A Profa. Olgamir colocou em Pauta a SEMUNI/2023 – falou sobre
161 garantir a interlocução para dentro e fora da UnB, intensificar a comunicação com o corpo
162 Discente sobre inscrições, divulgação nos Colegiados, cartazes, folders etc. Reforçou as
163 presenças das Professoras **Ana Flávia Magalhães Pinto na abertura e da Profa. Lília Schwarcz**
164 no encerramento da SEMUNI e pediu a participação das Unidades em toda programação e fez
165 referência à lista de autoridades convidadas. **Em seguida O Prof. Pilati** assumiu o comando da
166 reunião e respondeu algumas questões técnicas relacionadas ao SIGAA, tendo em vista algumas
167 Unidades estarem com dificuldades na operacionalização do sistema, declarou que está sendo
168 estudada a possibilidade de melhorias no sentido de facilitar o acesso e lançar um programa de
169 organização e sintetização junto à STI, sugeriu um **Grupo de Trabalho para Sugestões e**
170 **Aperfeiçoamento no Sistema SIGAA**, do ponto de vista da Extensão, para pensar e trabalhar na
171 ideia de melhorias no SIGAA, isto depois das críticas e sugestões apresentadas pelos usuários na
172 Reunião. Nada mais havendo a tratar, às doze horas e vinte minutos, o Professor Alexandre
173 Simões Pilati, Diretor Técnico de Extensão (DTE/DEX), deu por encerrada a reunião, da qual eu,
174 José Benedito Pinheiro Ribeiro, Secretário da CEX, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e
175 aprovada, será assinada pelo (a) presidente desta Reunião.

José Benedito Pinheiro Ribeiro
Secretário da CEX.

Profa. Olgamir Amancia Ferreira
Decana de Extensão

Professor Alexandre Simões Pilati
Diretor Técnico de Extensão