

ATA DA SEXCENTÉSIMA OCTOGÉSIMA QUARTA (684ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE EXTENSÃO (CEX) da Universidade de Brasília (UnB), realizada em nove de maio de dois mil e vinte e três, às nove horas e quarenta minutos, no Salão de Atos da Reitoria da UnB; presidida pela Professora OLGAMIR AMANCIA FERREIRA (DECANA DE EXTENSÃO/DEX), com a presença dos membros: ALEXANDRE SIMÕES PILATI (DIRETOR TÉCNICO DE EXTENSÃO/DTE/DEX), FLÁVIA MOTOYAMA NARITA (DIRETORA DE DIFUSÃO CULTURAL/DDC/DEX), ROGÉRIO FERREIRA (DIRETOR DE DESENVOLVIMENTO E INTEGRAÇÃO SOCIAL/DDIS/DEX), LAURA ANGÉLICA FERREIRA DARNET (COORDENADORA DE EXTENSÃO E SUPLENTE/CDS), RENATA DE BARROS PIMENTEL (SUPLENTE/CET), LUCIANA LIMA DOS SANTOS DA SILVA (TITULAR/HUB), DANIELLE MONTENEGRO SALAMONE NUNES (TITULAR/FACE), MÔNICA ROCIO NEVES (SUPLENTE/FAU), LÍVIA CRISTINA LIRA DE SÁ BARRETO (COORDENADORA DE EXTENSÃO E TITULAR/FCE), MARIANA DEVEZAS RODRIGUES MURIS DE MENEZES (COORDENADORA DE EXTENSÃO E TITULAR/FD), PATRÍCIA REGINA SOBRAL BRAGA (COORDENADORA DE EXTENSÃO/FGA), PAULO TADEU DE SOUZA FIGUEIREDO (SUPLENTE/FS), OTILIE EICHLER VERCILLO (TITULAR/FUP), JAIR TRAPÉ GOULART (SUPLENTE/IB), CHRISTIANE MACHADO COELHO (COORDENADORA DE EXTENSÃO E TITULAR/ICS), ANDRÉ CAMARGO THOMÉ MAYA MONTEIRO (SUPLENTE/IdA), CARLA MARIA CHAGAS E CAVALCANTE KOIKE (COORDENADORA DE EXTENSÃO E TITULAR/IE), VANESSA CARVALHO DE ANDRADE (COORDENADORA DE EXTENSÃO/IF), JULIA BARBOSA CURTO MA (COORDENADORA DE EXTENSÃO/IG), PRISCILA ROSSINETTI RUFINONI (COORDENADORA DE EXTENSÃO E TITULAR/IH), SANDRA PATRÍCIA DE FARIA DO NASCIMENTO (TITULAR/IL), EILEEN PFEIFFER FLORES (COORDENADORA DE EXTENSÃO/IP), ADRIAN NICOLAS ALBALA YOUNG (COORDENADOR DE EXTENSÃO E TITULAR/IPOL), PATRÍCIA FERNANDES LOOTENS MACHADO (SUPLENTE/IQ), CAROLINA DE ABREU B. CLARO (COORDENADOR DE EXTENSÃO E TITULAR/IREL).

Ausências justificadas: ALICE MELO RIBEIRO (COORDENADORA DE EXTENSÃO/CEAD - COORDENADORA DE EXTENSÃO E TITULAR/IB), LUIZ CARLOS SPILLER PENA (TITULAR/CET), SÉRGIO RIBEIRO DE AGUIAR SANTOS (COORDENADOR DE EXTENSÃO/FAC), CAETANA JURACY REZENDE SILVA (SUPLENTE/FE), HENRY MAIA PEIXOTO (TITULAR/FM), VIVIAN SIQUEIRA SANTOS GONÇALVES (COORDENADORA DE EXTENSÃO E TITULAR/FS), ADRIANO POSSEBON ROSA (COORDENADOR DE EXTENSÃO E TITULAR/FT), FABIANA LAZZARI DE OLIVEIRA (TITULAR/IdA).

Demais participantes: Rubens Augusto Franco Brandão (Secretaria CEX/DEX), Luciana Helena C.M. Fonseca (Secretaria CEX/DEX), Professora Luci Sayori Murata (Coordenadora de Eventos, Planejamento e Avaliação da Extensão – CEPAE/DTE/DEX).

1) Informes: 1.1) A Decana deu boas vindas aos novos membros da CEX. **1.2)** O Professor Alexandre Pilati, Diretor Técnico de Extensão (DTE/DEX), informou que as bolsas do Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX) do mês de abril foram pagas e pediu que as possíveis inconsistências sejam encaminhadas para o e-mail da DTE (dtesecretaria@gmail.com) para apuração. Informou que não é possível o pagamento retroativo de bolsas, mas que o edital Licenciaturas em Ação teve problemas quanto à gestão de suas informações, que não de responsabilidade dos bolsistas, e que por isso, neste caso, o pagamento retroativo será realizado. Complementou informação passada pela Decana sobre o Centro de Estudos Avançados e Multidisciplinares (CEAM), informando que já há algum tempo o DEX busca uma solução sistêmica para o problema do registro das ações no Centro. O DEX está trabalhando junto à Secretaria de Tecnologia da Informação (STI) a possibilidade de abrir um campo no Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA) para que o professor proponente possa selecionar a Unidade de partida da proposta durante o cadastramento desta. **1.3)** A Professora Vanessa Carvalho de Andrade, do Instituto de Física (IF), perguntou se um servidor técnico pode cadastrar atividade pela Coordenação de Extensão. A que o Professor Pilati respondeu que o servidor técnico pode ser proponente de ação de Extensão, mas que, neste caso, o cadastramento deve ser feito pela senha da Coordenação. Frisou que no caso do CEAM a servidora faz o cadastro com a senha dela e depois muda o coordenador da proposta, na qual ela permanece como membro da equipe executora. **1.4)** Foram levantadas outras questões referentes ao trâmite de propostas e aprovações no SIGAA, inclusive a possibilidade de o Hospital Universitário (HUB) ter acesso ao SIGAA para otimizar o processo de aprovação das propostas. O Professor Pilati comparou os casos do HUB e do CEAM e ressaltou a importância de promover os ajustes necessários junto à STI. **1.5)** O Professor Pilati passou à apresentação do panorama geral do planejamento da Semana Universitária 2023 (SEMUNI 2023), apresentando destaques do edital e algumas informações suplementares. Destacou

que o edital deve ser publicado nos próximos dias. Ressaltou a importância da avaliação da Semana anterior na construção da atual e da participação de todos para a consolidação desse aperfeiçoamento. Destacou que o tema central da SEMUNI 2023 não está pronto, mas que terá estreita relação com a campanha institucional da UnB, “Futuro é agora”, com foco no protagonismo feminino na sociedade e na Academia. Informou que a Semana terá início no domingo, 24 de setembro, com a 2ª Corrida e Caminhada UnB/HUB, e que a Feira de Saúde do HUB terá mais destaque no contexto dessa programação geral. Passou à apresentação do planejamento inicial da programação central da SEMUNI 2023, com atividades como a Mostra de Cursos de Graduação, o Congresso de Iniciação Científica, o Conversas com a Reitora, envolvendo as escolas que fazem parte dos territórios que são abrangidos pelos Polos de Extensão da UnB, também o Seminário Internacional de Formação de Professores, o Quinta Cultural; e ainda, a realização de uma das etapas do Programa Nacional de Extensão em Vigilância e Saúde, parceria do DEX com o Ministério da Saúde (MS), com o apoio do Fórum de Pró-Reitores de Extensão das Instituições Públicas de Educação Superior Brasileiras (FORPROEX) e a participação de vinte instituições de Ensino Superior do País. Destacou como modificação importante no edital deste ano o incentivo com aporte progressivo de recursos à realização de atividades noturnas. Fez destaques sobre o cronograma que ainda será publicado com o edital. Informou que a Comissão da Semana Universitária está atuando com a participação de várias Unidades Administrativas como: HUB, Decanato de pesquisa e Inovação (DPI), Decanato de Pós-Graduação (DPG), Decanato de Ensino de Graduação (DEG), participantes da CEX, e a equipe de comunicação e representantes das diretorias do DEX. Reforçou que assim que o edital for lançado será feita ação de divulgação e mobilização para a SEMUNI 2023, com visitação aos quatro *Campi*. **1.6)** A Professora Sandra Patrícia Faria do Nascimento, do Instituto de Letras (IL), mencionou que no relatório da Semana anterior do IL foi apresentada a necessidade de que possa constar no acesso à inscrição do público a opção de informar se a pessoa é surda, para planejamento da acessibilidade das ações. Outra questão é a possibilidade de seleção de bolsistas que saibam Libras, entre os que estarão acolhendo as escolas públicas. O Professor Pilati salientou que foi feita a consulta à STI sobre o formulário de inscrição e que esta conversa será retomada; e que a chamada para bolsistas de Libras será acrescentada à chamada de bolsas da Semana, bem como se dará ênfase ao planejamento da visitação de públicos específicos à Semana. **1.7)** A Professora Livia Cristina Lira de Sá Barreto, da Faculdade UnB-Ceilândia (FCE), perguntou a duração da bolsa para a SEMUNI 2023 e se haverá transporte para visitação de estudantes para cada Unidade. O Professor Pilati respondeu que o transporte deverá seguir os mesmos moldes da edição anterior e que a bolsa deverá ser paga por cinco meses. Sobre o que a Professora Livia sugeriu a possibilidade de que as bolsas sejam mantidas até dois meses após a Semana, para auxílio à finalização dos processos junto à Coordenação de Extensão. **1.8)** O Professor Pilati informou que a Professora Luci Sayori Murata, Coordenadora de Eventos, Planejamento e Avaliação da Extensão (CEPAE/DTE/DEX), está anotando as sugestões para refinar a chamada de bolsistas. **1.9)** A Professora Otilie Eichler Vercillo, da Faculdade UnB-Planaltina (FUP), perguntou se a Mostra de Cursos vai ser realizada nos outros *Campi* da UnB. A que o Professor Pilati respondeu que o (DEG), que é responsável por esta atividade, tem essa proposta e mencionou que o DEX está construindo uma presença maior da Extensão não só na Mostra, mas também no Congresso de Iniciação Científica, com apresentação de produtos e projetos de Extensão. **1.10)** O Professor Jair Trapé Goulart, do Instituto de Ciências Biológicas (IB), perguntou como será feita a alocação de recursos para as Unidades pela SEMUNI 2023. A que o Professor Pilati respondeu que a Unidade pode escolher uma das duas formas de repasse: auxílio pesquisador à Coordenação de Extensão ou dotação orçamentária para a Unidade, sendo que este último formato teve dificuldade na última edição da Semana, pela baixa oferta de atas de registro de preços, o que deve ser resolvido esse ano. Reforçou a importância de acompanhamento do recurso pela Coordenação de Extensão junto à Direção da Unidade. Sobre o auxílio pesquisador, mencionou que é de característica acadêmica e tem como finalidade viabilizar a execução de um projeto, dando maior liberdade para a execução do recurso, e que a prestação de contas é a realização do produto acadêmico, não uma descrição financeira. **1.11)** A Professora Otilie Eichler Vercillo (FUP) perguntou se a marca da SEMUNI 2023 já está disponível. A que o Professor Pilati respondeu que ainda está sendo desenvolvida, com lançamento previsto para início de junho. A Decana destacou que estará presente na marca deste ano a representação gráfica da luta feminina e mencionou que vai solicitar um retrospecto das marcas da SEMUNI para apresentar à CEX. Reforçou que a Semana é construída desde a avaliação da Semana anterior, com participação efetiva da CEX, que também tem representantes na comissão organizadora do evento. A Decana reforçou o caráter pedagógico das bolsas de Extensão, de incentivo à participação no

projeto para o estudante, e que as mesmas não são de caráter assistencialista como outros tipos de bolsas. Sendo importante observar no momento do aporte da bolsa extensionista se o estudante tem o comprometimento com o projeto de Extensão, inclusive para a correta atribuição de carga-horária. Pediu ajuda à CEX para que a reflexão seja compartilhada com os projetos nas Unidades. **1.12)** A Professora Flávia Motoyama Narita, Diretora de Difusão Cultural (DDC/DEX), se apresentou aos novos membros da CEX, bem como à DDC e suas Casas de Cultura (CUCs). Informou que ainda está em cartaz na Casa da Cultura da América latina (CAL) a exposição ConVIDA LATINA, aberta de 26 de abril a 15 de maio, e que conta inclusive com engajamento de estudantes indígenas. Também se encontra disponível no site da Diretoria a exposição virtual da CAL, que contou com financiamento da Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal (FAPDF). Informou que estão sendo realizadas oficinas e visitas de escolas públicas à CAL e que a Casa conta com acervo de cerca de 2.700 obras. Na próxima quinta-feira será realizada a oficina Sinestesia da América Latina, com o público da Casa de Ismael. Solicitou apoio para indicação de público de ensino médio e universitário para as atividades da DDC, reforçando que a entrada é sempre gratuita, sendo necessário apenas o registro no sistema de ingressos virtuais, para posterior inclusão de dados no (SIGAA). Ressaltou a parceria da CAL com as Embaixadas latino-americanas e informou que o evento Quinta Cultural deverá ser realizado na Casa Niemeyer, com a participação de alunos de Educação de Jovens e Adultos (EJA). A Decana agradeceu o esforço da DDC na aproximação das escolas públicas à UnB e pela relevante oferta de atividades. Informou que o acervo da CAL irá compor o primeiro acervo da Rede de Museus da UnB. **1.13)** O Professor Rogério Ferreira, Diretor de Desenvolvimento e Integração Social (DDIS/DEX), se apresentou e à DDIS aos novos membros da CEX. Informou que ontem foi lançada a chamada pública de bolsistas para os projetos que compõem a Rede de Polos de Extensão (REPE), que ficará aberta para inscrições até o dia 17. Solicitou ajuda para divulgação. A preferência será dada aos estudantes da região de cada Polo, para facilitar a articulação dos programas. Informou que o novo edital de livros 2023 será publicado em 15 de maio, com a previsão de se tornar uma política permanente do DEX para incentivo às publicações acadêmicas em Extensão. Sobre o Projeto RONDON, informou que se encontra aberto o processo de formação dos estudantes interessados e que já conta com 109 estudantes aptos, sendo que 10 serão selecionados para as 8 vagas da Operação Guaicurus, em Mato Grosso do Sul (MS). A Professora Sílvia Ribeiro, Diretora de Desenvolvimento e Integração Social (DDIS/DEX), está em viagem de reconhecimento do local pelo Ministério da Defesa (MD). Agradeceu aos professores que estão participando da formação: Professor Manoel Pereira de Andrade, da Faculdade de Agronomia e Medicina Veterinária (FAV), Professora Márcia Cristina Gonçalves Maciel e Professora Maria Fernanda Nince Ferreira, do Instituto de Ciências Biológicas (IB), e Professor Wallace Enrico Boaventura Gonçalves dos Santos, da Faculdade de Ciências da Saúde (FS). **1.14)** A Decana informou que o (FORPROEX) se encontra em diálogo com o Governo Federal sobre financiamento da Extensão universitária e informou que no dia 25 de maio, às 9h no anexo 2 do plenário 10 da Câmara dos Deputados, será realizada audiência pública sobre o financiamento da Extensão universitária nas Instituições Públicas de Educação Superior Brasileiras (IEs). Convidou a todos e pediu apoio para divulgação, ressaltando a importância do tema frente ao processo de inserção curricular da Extensão. **Encaminhamento:** A Secretaria da CEX encaminhará convite para a plenária por e-mail. Informou que como resultado dos debates sobre a Extensão, a Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) incluiu a Extensão em seu último edital de apoio a eventos científicos e tecnológicos nacionais e de extensão. Informou também que o FORPROEX e a Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior (ANDIFES) realizarão um senso para sanar a deficiência de dados sobre Extensão, movimento importante para a captação de recursos e formulação de políticas públicas. Pediu maior atenção ao preenchimento dos relatórios dos projetos no SIGAA, inclusive com a previsão de recursos financeiros quando o projeto é cadastrado. **1.15)** A Professora Livia Cristina Lira de Sá Barreto (FCE) perguntou que tipo de recurso deve ser preenchido no SIGAA. A Decana mencionou que deve ser preenchido como autofinanciado, mesmo que o orçamento fique em aberto, mas já para estimativa. **1.16)** A Professora Patrícia Fernandes Lootens Machado, do Instituto de Química (IQ), mencionou que o projeto Integração Universidade Escola sempre faz a captação de estimativa de participantes, mas ressaltou a dificuldade dos projetos não receberem recursos. A Decana justificou que foi repassado recurso para reposição orçamentária, mas que foi dada prioridade ao aumento do valor das bolsas de Extensão. Reforçou que o DEX tem trabalhado para garantir recursos de fomento para os programas, para estimular a integração dos projetos nos programas centrais do DEX. O Professor Pilati acrescentou que o DEX tem a expectativa de avançar com outras formas de financiamento para projetos que não só bolsas. A Decana destacou o

avanço da política extensionista pela equiparação das bolsas e também a valorização da Extensão na carreira docente. **1.17)** A Professora Vanessa Carvalho de Andrade (IF) informou que o IF teve o reconhecimento de sua Extensão pela FAPDF, com a aprovação de financiamento para a 15ª Conferência Interamericana de Ensino de Física e para o 3º Encontro do Mestrado Profissional Nacional de Ensino de Física. Ressaltou a importância da avaliação QUALIS/CAPES para a publicação das revistas e dos produtos extensionistas em relação com a pesquisa. **1.18)** O Professor Pilati informou que o próximo encontro do Fórum de curricularização, com tema “Criatividade e Motivação no Contexto da Inserção Curricular da Extensão”, será realizado dia 16 de maio à tarde, no auditório do Centro de Excelência em Turismo (CET). Convidou a todos e pediu apoio para divulgação. **2) Aprovação e homologação da Ata da 683ª Reunião Ordinária. Deliberação:** Aprovada. **3) A Câmara de Extensão homologou as propostas de PEAC sem movimentação financeira:** a) Planilha 9724548 (SEI 23106.055252/2023-98). **Deliberação:** Aprovada. **3.1) A Câmara de Extensão homologou as propostas de Atividade de Extensão, sem movimentação financeira:** a) Planilha 9724685 (SEI 23106.055252/2023-98). **Deliberação:** Aprovada. **3.2)** A Professora Otilie Eichler Vercillo (FUP) destacou e convidou para o Aniversário dos 17 anos da FUP, que será realizado na próxima terça-feira, com programação variada e evento cultural de encerramento. A Decana reforçou o convite. **3.3)** A Professora Carla Maria Chagas e Cavalcante Koike, do Instituto de Ciências Exatas (IE), destacou o projeto ECCO, que trabalha ensino de computação para estudantes oriundos de povos originários. A Decana parabenizou a proposta e irá entrar em contato com a UnBTV para viabilizar entrevista para divulgação da atividade. Mencionou ainda que o DEX tem intenção de implementar um programa de Extensão na programação da UnBTV. **4) Pauta:** **4.1)** Indicação de suplente para a cadeira da CEX no Conselho Curador da DDC. Próxima reunião do Conselho está prevista para 5 de julho, das 14h30 às 16h30, na CAL. **Encaminhamento:** Indicação e aprovação do nome da Professora Carolina de Abreu Batista Claro, do Instituto de Relações Internacionais (IREL). **4.2)** Indicação de membros titular e suplente para o Comitê Local de Acompanhamento e Avaliação (CLAA/DEG), responsável pelo acompanhamento dos grupos do Programa de Educação Tutorial (PET): pela saída da Prof.ª Simone Aparecida Lisniowski (FE) (23106.052703/2023-35). **Encaminhamento:** Serão levantadas mais informações sobre o CLAA para melhor orientação da indicação da CEX na próxima reunião ordinária da CEX. **5)** Nada mais havendo a tratar, às doze horas, a Professora Olgamir Amancia Ferreira, Decana de Extensão, deu por encerrada a reunião, da qual eu, Luciana Helena Coêlho Milhomens Fonseca, Assistente em Administração, lavei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada pela presidente desta Reunião.



Documento assinado eletronicamente por **Olgamir Amancia Ferreira, Decano(a) de Extensão**, em 25/05/2023, às 11:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Luciana Helena Coelho M Fonseca, Assistente em Administração do Decanato de Extensão**, em 25/05/2023, às 13:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **9805800** e o código CRC **7FAE13F7**.