

ATA DA SEXCENTÉSIMA SEPTUAGÉSIMA SEGUNDA (672ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE EXTENSÃO (CEX) da Universidade de Brasília (UnB), realizada em vinte e três de agosto de dois mil e vinte e dois, às nove horas e quarenta e cinco minutos, em formato híbrido, via webconferência e presencialmente no Memorial Darcy Ribeiro; presidida pelo Professor ALEXANDRE SIMÕES PILATI (DECANO DE EXTENSÃO EM EXERCÍCIO), com a presença dos membros: FLÁVIA MOTOYAMA NARITA (DIRETORA DE DIFUSÃO CULTURAL/DDC/DEX), ALICE MELO RIBEIRO (COORDENADORA DE EXTENSÃO/CEAD - TITULAR/IB), LUIZ CARLOS SPILLER PENA (TITULAR/CET), KÊNIA MARIA MARTINS DE ALVARENGA (TITULAR/CDT), LUCIANA LIMA DOS SANTOS DA SILVA (TITULAR/HUB), DANIELLE MONTENEGRO SALAMONE NUNES (TITULAR/FACE), SÉRGIO RIBEIRO DE AGUIAR SANTOS (COORDENADOR DE EXTENSÃO/FAC), MÔNICA ROCIO NEVES (SUPLENTE/FAU), LÍVIA CRISTINA LIRA DE SÁ BARRETO (TITULAR/FCE), MARIANA DEVEZAS RODRIGUES MURIAS DE MENEZES (TITULAR/FD), SIMONE APARECIDA LISNIEWSKI (TITULAR/FE), LÍDIA MARA AGUIAR BEZERRA DE MELO (TITULAR/FEF), HENRY MAIA PEIXOTO (TITULAR/FM), ELAINE BARROS FERREIRA (TITULAR/FS), HENRIQUE CEZAR FERREIRA (SUPLENTE/FT), OTILIE EICHLER VERCILLO (TITULAR/FUP), JAIR TRAPÉ GOULART (SUPLENTE/IB), CHRISTIANE MACHADO COELHO (TITULAR/ICS), FABIANA LAZZARI DE OLIVEIRA (TITULAR/IdA), CARLA MARIA CHAGAS E CAVALCANTE KOIKE (TITULAR/IE), VANESSA CARVALHO DE ANDRADE (COORDENADORA DE EXTENSÃO/IF), MATEUS GAMBA TORRES (TITULAR/IH), SANDRA PATRÍCIA DE FARIA DO NASCIMENTO (TITULAR/IL), ADRIAN NICOLAS ALBALA YOUNG (TITULAR/IPOL). **Ausências justificadas:** OLGAMIR AMÂNCIA FERREIRA (DECANA DE EXTENSÃO/DEX), ROGÉRIO FERREIRA (DIRETOR DE DESENVOLVIMENTO E INTEGRAÇÃO SOCIAL/DDIS/DEX). **Demais participantes:** Rubens Augusto Franco Brandão (Secretaria CEX/DEX), Luciana Helena C.M. Fonseca (Secretaria CEX/DEX), Renan Freitas (Diretoria Técnica de Extensão - DTE/DEX), Professora Luci Sayori Murata (Diretoria Técnica de Extensão – DTE/DEX), Professora Silvia Ribeiro (Diretoria de Desenvolvimento e Integração Social - DDIS/DEX). **1)** O Decano em Exercício, Professor Alexandre Pilati, solicitou que fosse acrescentado à pauta o ponto retirado na última reunião, referente à **recomendação encaminhada à CEX e à Câmara de Graduação (CEG) pela Comissão de Inserção Curricular de Extensão da UnB (SEI 23106.092573/2022-92)**, para **prorrogação do prazo** para submissão dos Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPCs) ajustados, deste mês para **o último dia letivo do semestre 01/2022. Encaminhamento: Aprovada a inclusão em pauta. 1.1) Informes:** A respeito da Semana Universitária 2022, agradeceu o empenho de todos os Coordenadores de Extensão das Unidades e dos Centros pelo envolvimento na organização da Semana, nesta edição presencial de retorno à convivialidade. Destacou que o aprendizado durante a pandemia foi muito importante também para a Extensão, não só para o Ensino e a Pesquisa. Salientou o retorno à presencialidade como um valor fundamental para a SEMUNI. Agradeceu em nome do DEX e de suas Diretorias, pelo empenho, parceria, colaboração, disposição, pelo enfrentamento das dificuldades e entende que os números (que serão divulgados posteriormente) atestam o sucesso com relação à promoção desta edição. Informou um total de 1.050 atividades acontecendo durante a Semana, com expressivo envolvimento da comunidade. Com 134 técnicos, 117 docentes, 2.183 discentes e 769 membros externos envolvidos nas equipes das atividades ofertadas. Salientou que até o momento já foram realizadas 12.541 inscrições nas atividades, que provavelmente passarão de 15.000 mil inscritos, devido à média de 4.000 mil inscrições semanais. Destacou que serão cerca de 70 ônibus com estudantes de Escolas Públicas das Regiões dos Polos de Extensão e de outras regiões. Lembrou que quando a Semana Universitária acontecia presencialmente tínhamos cerca de 5.000 mil, 6.000 mil estudantes visitando e acredita que será mais ou menos essa média para a edição 2022. Salientou que as inscrições para a corrida terminam no dia 23 de agosto e não serão prorrogadas porque é necessário tempo para a produção dos quites que serão entregues aos participantes, que já contam quase 400 para um total de 500 vagas. Reiterou o convite para que todos compareçam ao *Campus* Darcy Ribeiro no dia 28 de agosto, para a abertura extra oficial da Semana Universitária com a corrida, que tem a intenção de se tornar tradicional no calendário de corridas e caminhadas do Distrito Federal, com a certeza de que para os próximos anos contarão com ainda mais participantes. Ressaltou que a Semana contará com 200 voluntários participando da organização das visitas às escolas e isso dá dimensão do envolvimento das comunidades interna e externa na promoção dessas agendas. Reiterou também o convite para a cerimônia de abertura que acontecerá na segunda-

feira, dia 28, que tem como foco principal a celebração da memória do Professor Hugo Rodas, com apresentação do grupo “ATA - Agrupação Teatral Amacaca” que surgiu de um projeto de Extensão, sob a direção do Professor Hugo Rodas. Ressaltou ainda que teremos uma mesa onde será discutida a Universidade de Darcy Ribeiro a partir da perspectiva indígena, com membros ligados à perspectiva indígena: com dois professores indígenas da Universidade de Brasília, o Professor Gersem Baniwa e a Professora Altaci Rubim (Kokama), também com a participação de um estudante indígena, Oziel, e da primeira escritora afro-indígena brasileira, Verenilde Santos, que é egressa da UnB. Ressaltou que conta com a presença de todos e que reforcem esse convite nas suas Unidades, sobretudo para a abertura (segunda feira, às 17 horas, no Beijódromo), que é um movimento mais que acadêmico, é um movimento político de defesa da Universidade, dos seus valores, e de comemoração dos seus 60 anos. Informou, por fim, que será feita uma escala com os Diretores e Coordenadoras do DEX para fazer visitas aos *Campi* durante a realização das atividades da SEMUNI 2022. Salientou que não serão visitas demoradas, mas já terão início os contatos com os Diretores dos *Campi*, exatamente para que se possa também ver um pouco do que está sendo produzido na Faculdade UnB-Ceilândia (FCE), na Faculdade UnB Planaltina (FUP), e na Faculdade UnB-Gama (FGA), e assim também poder repercutir nas redes do DEX um pouco dessas atividades. O Programa Extensão e Comunicação em Rede estará no esforço de cobrir as atividades da Semana Universitária, postando nas redes toda a sequência de atividades planejadas; com apoio e parceria da Secretaria de Comunicação da UnB (SECOM), da UnB TV e da Assessoria de Comunicação Institucional (Ascom).

1.2) A Professora Luci Sayori Murata, Coordenadora da Diretoria Técnica de Extensão (DTE), convidou a todos para participarem do Encontro de Extensionistas, que se realizará na terça-feira no Pavilhão Anísio Teixeira; para visitarem a apresentação de pôsteres no período da manhã e no período da tarde, participar das palestras e atrações musicais e culturais.

1.3) A Professora Flávia Motoyama Narita, Diretora de Difusão Cultural (DDC/DEX), destacou a realização das atividades propostas pelos servidores da DDC para a SEMUNI 2022, como a Quinta Cultural, a oficina de *ecobag* e o terrário, que já estão com todas as vagas de inscrições preenchidas; também a pescaria cultural, que sorteará livros doados; a apresentação do CineClube Beijódromo, a apresentação do Coro, a Rádio Beijódromo e o Festival do Beijo. Outro informe: depois da Semana Universitária, no dia 5 de setembro, comemorando o Dia da Amazônia, serão realizadas ações nas três Casas Universitárias de Cultura (CUCs). Agradeceu ao Decano quanto ao apoio de transporte para a realização no dia de ontem de uma atividade na Casa Niemeyer, como parte do movimento de reabertura das CUCs, que são o Beijódromo (Memorial Darcy Ribeiro), a Casa da Cultura da América Latina (CAL) e a Casa Niemeyer, para ações voltadas para a formação por meio da Arte e da Cultura em parceria com as escolas públicas. No evento de ontem foi realizada uma maquete viva, como concepção de uma sociedade ideal, com crianças do Ensino Fundamental 1. Também se pretende realizar no Dia da Amazônia uma ação de conscientização com relação ao meio ambiente, sendo que o Professor Manoel Pereira de Andrade, do Núcleo de Estudos Amazônicos (NEAZ) do Centro de Estudos Avançados e Multidisciplinares (CEAM/UnB).

1.4) O Decano em Exercício sublinhou a importância da abertura das CUCs para as atividades relacionadas com a vinda de estudantes. Salientou o importante papel na formação dessas pessoas para valorização da Arte e da Cultura.

1.5) A Professora Silvia Ribeiro, Coordenadora da Diretoria de Desenvolvimento e Integração Social (DDIS/DEX), informou que foi prorrogado até o dia 12 de setembro o prazo para submissão ao edital de livros. Informou que a Revista Participação deve ser lançada nas próximas duas semanas. Com relação aos fóruns dos Polos de Extensão, solicitou aos membros da CEX a divulgação dos mesmos junto aos Cursos; sendo que se tratam de eventos abertos e que o primeiro será realizado dia 27 de agosto no Polo UnB Recanto das Emas, como preparação para a SEMUNI na semana seguinte. As datas dos fóruns seguintes serão informadas posteriormente. Quanto a questão dos transportes para a SEMUNI, informou que um número expressivos de escolas foram atendidas integralmente, prioritariamente as escolas públicas dos Polos de Extensão, mas também outras. Também houve escolas que solicitaram a vinda sem pedir transporte ou alimentação, sendo que todas também foram respondidas e virão por conta própria; sendo esta uma participação positiva para a UnB, que tem o espaço universitário agregado na grade horária e no currículo dessas escolas. Salientou a importância dos cerca de 200 voluntários na organização da Semana, e informou que o processo de seleção foi concluído, e que será realizada reunião para alinhar e direcionar o apoio às atividades. Informou que será agendada uma reunião com a Coordenação do Projeto RONDON do Ministério da Defesa (MD) para apresentar o Edital do Projeto à comunidade universitária e subsidiar a construção do edital interno ad UnB. A disciplina Rondon é ministrada pelos professores: Manoel Pereira (NEAZ), que desenvolve também o Projeto Vivência

Amazônica, Ricardo Tezini Minoti, da Faculdade de Tecnologia (FT), Evelyn Jeniffer de Lima Toledo, do Instituto de Química (IQ), e Enaile do Espírito Santos Iadanza (CEAM). **2) Aprovação e homologação das Atas das 669ª e 671ª Reuniões Ordinárias. Deliberação:** A ata da 669ª Reunião Ordinária foi aprovada com ajustes solicitados pela Professora Flávia Narita (DDC/DEX) e abstenção da Professora Sílvia Ribeiro (Diretoria de Desenvolvimento e Integração Social - DDIS/DEX); e a ata da 671ª Reunião Ordinária foi aprovada com ajustes solicitados pela Professora Flávia Narita (DDC/DEX), pelo Professor Henrique Cezar Ferreira (FT), e abstenção da Professora Sílvia Ribeiro (Diretoria de Desenvolvimento e Integração Social - DDIS/DEX). **3) A Câmara de Extensão homologou as propostas de PEAC sem movimentação financeira:** a) Planilha CURSOS E EVENTOS 8568332 (SEI 23106.098552/2022-81). **Deliberação:** Aprovada. **3.1) A Câmara de Extensão homologou as propostas de Atividades de Extensão, com movimentação financeira:** a) Planilha CURSOS E EVENTOS 8568683 (SEI 23106.098581/2022-42). **Deliberação:** Aprovada. **3.2) A Câmara de Extensão homologou as propostas de Atividade de Extensão, sem movimentação financeira:** a) Planilha CURSOS E EVENTOS 8568676 (SEI 23106.098581/2022-42). **Deliberação:** Aprovada. **3.3) A Professora Carla Koike, do Instituto de Ciências Exatas (IE), sugeriu a possibilidade de continuidade de ações da Comissão de Inserção Curricular no acompanhamento do processo de planejamento e implementação da curricularização. A que o Professor Pilati informou que se pretende a criação da comissão permanente da inserção curricular em extensão, com calendário quinzenal de atividades para discussão sobre a Extensão. Reforçou que setembro será o mês da comunicação em Extensão e que serão realizadas atividades pelo Programa Especial do DEX “Extensão e Comunicação em Rede”, em formato de *podcast*, junto aos projetos sobre a inserção curricular em Extensão. A Professora Flávia Narita (DDC/DEX) retificou que o evento sem movimentação financeira “O Brasil como problema: Eleições e Democracia” (EV884-2022), já realizado, é ofertado pela DDC e não pelo DEX; e que o evento da mesma planilha, “Mulheres e suas criações musicais” (CR413-2022), é uma colaboração entre a DDC e o Departamento de Música (MUS). Mencionou que a DDC está se esforçando para registrar as atividades com vistas à certificação também das equipes executoras das atividades desenvolvidas. O Decano informou que os ajustes apresentados serão retificados na planilha e reforçou a importância de compartilhar as experiências dos projetos como forma de divulgação e aprimoramento da Extensão na UnB, reforçando a disponibilidade do Programa “Extensão e Comunicação em Rede” para apoiar na divulgação de atividades. **4) Pauta: Política de Extensão. 4.1) Indicação membro suplente CEX para CAPRO (SEI 23106.085056/2022-67):** indicação do nome da Professora Lívia Barreto. O Decano em Exercício lembrou a indicação na última reunião ordinária do nome da Professora Vanessa Carvalho, do Instituto de Física (IF), como Primeiro Membro Titular da CEX na Câmara de Projetos, Convênios, Contratos e Instrumentos Correlatos (CAPRO) e que nesta reunião deveria ser feita a indicação para membro suplente; e informou que a Professora Lívia Cristina Lira de Sá Barreto, da Faculdade UnB-Planaltina (FUP), se prontificou para assumir a vaga. Ressaltou a importância da participação da Extensão nos órgãos normativos da Gestão Superior. **Encaminhamento:** O nome da Professora Lívia Barreto foi aprovado como Membro Suplente da CEX na CAPRO e será encaminhado à DPI pela Secretaria da CEX. **4.2) Apresentação da Minuta de Resolução da Política Linguística da Universidade de Brasília (SEI 23106.090891/2020-57).** O Decano em Exercício informou que a minuta não será discutida nesta reunião, que a intenção é seu compartilhamento para avaliação das Unidades. Trata-se de importante iniciativa da UnB para institucionalizar a política linguística com vistas à internacionalização da Universidade, bem como para tratar a questão de acessibilidade (línguas indígenas, Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS, etc.). A minuta foi apresentada na última reunião do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) e está sendo compartilhada para colher sugestões da CEX e das áreas de conhecimento, até dia 06 de setembro. O Professor observou de antemão que a questão da Extensão precisa ser melhor observada na minuta. **Encaminhamento:** As sugestões devem ser apresentadas pelas unidades até dia 06 de setembro, data da próxima reunião ordinária da CEX, para encaminhamento pelo DEX ao CEPE, podendo ser encaminhadas para o e-mail *camaraextensao@unb.br*. **4.3) Comissão de Inserção Curricular de Extensão da UnB (SEI 23106.092573/2022-92): recomendação de prorrogação do prazo** para submissão dos PPCs ajustados, para o último dia letivo do semestre 01/2022. O Decano em Exercício pediu inversão de ponto de pauta, para tratar o presente tópico, antes do referente à Comissão de Revisão de Normas de Extensão. Esclareceu que a Comissão de Inserção Curricular de Extensão foi criada com membros da CEX e da CEG com objetivo de acompanhar o processo de curricularização e que tem trabalhado desde 2021, com a produção de normativas e manuais e agora no apoio à implementação nos PPCs. A Comissão tem função de acompanhamento, não é instância decisória, mas faz encaminhamentos às Câmaras superiores,**

espaços decisórios. **Procedeu à leitura do processo** SEI 23106.092573/2022-92. Mencionou que a Comissão avaliou que os projetos dos cursos se encontram em fases diferentes nas Unidades e que precisam por vezes passar por mais instâncias dentro das mesmas, necessitando um tempo maior. A prorrogação visa minimizar o retrabalho na devolutiva das propostas, com uma maior orientação no processo de elaboração pelas Unidades. **4.4)** A Professora Elaine Barros Ferreira, da Faculdade de Ciências da Saúde (FS), considerou pertinente o tempo a mais para operacionalização das propostas. Mencionou a realização de momentos de formação pelos Decanatos responsáveis com os cursos para uma melhor orientação dos projetos das Unidades. Apresentou dúvida em relação à data da prorrogação. O Decano agradeceu o relato, confirmou a data de 07 de outubro e mencionou que irá sugerir ao Decano de Graduação, Professor Diêgo Madureira de Oliveira, que a minuta seja construída com uma data fixa para evitar dúvidas, e reforçou que o calendário letivo também trará a data específica. **4.5)** O Professor Sérgio Ribeiro de Aguiar, da Faculdade de Comunicação (FAC), perguntou se no DEG já houve manifestação a respeito da proposta de prorrogação e se pode informar sua Unidade. A que o Decano confirmou que sim e que a publicação da circular deve ocorrer ainda esta semana. **4.6)** O Professor Henrique Cezar Ferreira, da Faculdade de Tecnologia (FT), mencionou que há dúvidas na Unidade sobre: como o mérito extensionista no PPC é avaliado, se o projeto de PPC só deve ser encaminhado ao DEG após a avaliação do mérito extensionista. Ponderando se esta observação caberia na circular em questão, sobre a avaliação do mérito extensionista dentro da Unidade, além dos outros aspectos, porque se a Unidade não avaliar se faz necessária a avaliação da CEX. O Professor Pilati mencionou que encaminhará ao DEG a recomendação de que na circular conste a preocupação da CEX de que o mérito extensionista passe por instâncias da Unidade. O Professor Henrique (FT) mencionou entender a pressa da UnB para encaminhar os PPCs, mas salientou a necessidade de adequação das propostas junto ao DEG e ao DEX. A Professora Elaine (FS) informou que fará reunião ampliada do Conselho da FS com o Colegiado de Extensão da Unidade e com os Coordenadores dos Cursos, para aprovação dos PPCs. O Professor Henrique (FT) complementou que um dos PPCs da FT não passou no Conselho da Unidade, por isso a importância de destacar essa orientação na circular. Sobre o que o Professor Pilati mencionou que o DEG faz orientação de tramitação atendendo a estrutura das Unidades. **4.7)** A Professora Simone Aparecida Lisniowski, da Faculdade de Educação (FE), informou que os Departamentos da FE querem realizar uma reunião interdepartamental após o recesso do semestre para concluir as atividades até novembro. O Professor Pilati ressaltou a realização de duas reuniões da Comissão de Curricularização em Extensão no mês de setembro próximo para suporte às dúvidas das Unidades e convidou todos a participarem, na tentativa de ajudar o cumprimento dos prazos. Reforçou que a Extensão não tem um aspecto restritivo nos currículos, mas pelo contrário, de maior integração social dos Cursos. **Encaminhamento:** Aprovada a recomendação de prorrogação de prazo para submissão dos PPCs ajustados, para **o último dia letivo do semestre 01/2022, conforme encaminhado pela Comissão de Curricularização em Extensão**, com observação apresentada pelo Professor Henrique (FT), a respeito do mérito extensionista. **4.8)** Comissão de Revisão de Normas de Extensão (SEI 23106.096155/2021-93): continuação da apreciação da minuta substitutiva à Resolução CEX 01/2020. O Decano em Exercício passou ao ponto de destaque da reunião, a análise da minuta substitutiva à Resolução CEX 01/2020; procedendo conforme conduzido na reunião ordinária anterior, com a discussão dos tópicos em destaque. Reforçou a importância da construção de consenso em torno dos tópicos discutidos. Sendo que as sugestões apresentadas deverão passar por um parecerista para então retornarem para votação pela CEX. Informou a inclusão no **Artigo 18** da minuta da categoria de Curso de Aperfeiçoamento, com o intervalo mínimo de 180 horas e máximo de 360 horas, conforme sugerido na última reunião pela Professora Sandra Patrícia Faria, do Instituto de Letras (IL). Informou a contribuição dada pela Secretária da CEX quanto ao parágrafo único do mesmo artigo, para que as propostas de cursos com carga superior à prevista pela Resolução sejam encaminhadas primeiramente à DTE para acompanhamento e, posteriormente à CEX, para apreciação. Também foi melhorada a redação do **Artigo 19**, com relação à antecedência mínima de 20 dias para submissão das propostas no Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA), antes do início do curso ou evento. Também foi feita uma reordenação dos capítulos e de termos, conforme discutido anteriormente. **4.9) Artigo 39:** “Outras especificidades da tramitação do projeto externo serão definidas em instrução normativa publicada pelo Decanato de Extensão, considerando as orientações e normativas da Câmara de Projetos, Convênios, Contratos e Instrumentos Correlatos - CAPRO”. O Professor Pilati mencionou que o artigo ainda não foi colocado em discussão mas trata-se de acréscimo à resolução original, por causa da implantação dos módulos de Pesquisa e de Inovação do SIGAA, que irão gerar

impactos na tramitação. **4.10)** A Professora Fabiana Lazzari, do Instituto de Artes (IdA), perguntou se a tramitação passa primeiro pela CAPRO ou pela CEX. A que o Professor Pilati informou que o registro começa pelo SIGAA e depois vai para o Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), no caso de convênio, conforme resolução da CAPRO que já indica que o processo inicia nas Unidades. Os novos módulos que serão implementados trarão ajustes que ainda não podem ser especificados. **4.11)** O Professor informou o desmembramento do capítulo V, como abordando tramitação de projetos e programas e abriu um capítulo IV, com a atribuição dos membros e os critérios de mérito extensionista das ações. Não foram feitas outras alterações além da reorganização das informações temáticas. **4.12) Artigo 26, alíneas “a”, “b” e “c”:** “São atribuições dos(as) Coordenadores(as) de Extensão: a) Ao assumir a função de Coordenação, apresentar-se à equipe técnica da Diretoria Técnica de Extensão deste Decanato para orientações sobre tramitação, SIGAA – Módulo Extensão e prazos; b) Acompanhar regularmente as comunicações da equipe técnica pelo e-mail e outros canais de comunicação institucionais; c) Verificar regularmente o SIGAA para autorizações e avaliações de propostas e para validações de relatórios”. O Professor Pilati informou que trata-se de acréscimo quanto a resolução anterior para definir critérios mínimos de acompanhamento para os coordenadores de Extensão, que deverão passar por um treinamento no início de seu mandato e garantir a continuidade da função. **4.13)** A Professora Flávia Narita (DDC) considerou que fortaleceria os coordenadores de Extensão a inclusão da importância da função como de interlocução entre as Unidades e a CEX, para garantir também a divulgação dos temas extensionistas nas Comissões das Unidades. Acerca do que o Professor Pilati reforçou que em nível do Colegiado da Unidade, a resolução substitutiva à Resolução N.060/2015 será mais propícia para abordar o tema da composição e atribuições dos colegiados quanto à Extensão, pois trará uma menção mais ampla das figuras institucionais da Extensão, como as CUCs, os Polos, os Colegiados. O Professor acatou a sugestão da Professora Flávia de incluir a atribuição de interlocução entre a CEX e as Unidades ao Coordenador de Extensão. **4.14)** A Professora Sílvia (DDIS) acrescentou que incluir na resolução a sugestão apresentada obriga o Coordenador ao cumprimento de sua função de forma compartilhada com as demais instancias da Unidade, melhorando a integração da Extensão; além de clarear aos novos membros da CEX sobre quais são suas funções. **4.15)** A Professora Simone (FE) apresentou questionamentos sobre infraestrutura para as propostas, a exemplo do recebimento de fomento para a Semana Universitária, com as expectativas dos proponentes em relação as responsabilidades da Coordenação de Extensão. **4.16) Artigo 28, parágrafo único:** “São atribuições dos membros do comitê de extensão: a) garantir celeridade nas apreciações de mérito, considerando o prazo mínimo de 04 (quatro) dias para que a proposta seja colocada em execução; b) aos coordenadores e coordenadoras de extensão cabe garantir que apreciação de mérito de proposta de sua unidade seja efetuada com pelo menos 03 (três) dias de antecedência de execução da ação, pois nesta situação, não há substituição de membro; c) no caso dos técnicos da Diretoria Técnica de Extensão do DEX designados para apreciação de proposta de extensão, a avaliação se aterá ao mérito extensionista”. A Professora Elaine (FS) apresentou dúvida quanto à tramitação dos processos, sobre o “prazo mínimo de 04 (quatro) dias para que a proposta seja colocada em execução”, se envolve só a parte de apreciação do Coordenador ou envolve toda a parte de avaliação pela Comissão Técnica. Relatou que na FS as propostas da Unidade são encaminhadas para pareceristas do Comitê de Extensão, mas que outros coordenadores encaminham o parecer já na etapa de validação. Quando a proposta chega para validação ainda não foi apreciada pelo Comitê. Dessa forma, pareceres se sobrepõe e não são acessíveis aos diferentes pareceristas e instâncias, bem como ao proponente, dificultando a melhor ordenação das etapas. Sugeriu a tramitação mais uniformizada nas Unidades. O Decano acatou a idéia como orientação às Unidades. Quanto à dúvida, confirmou que a avaliação diz respeito à apreciação dos membro na avaliação da proposta após a fase de validação inicial. **4.17)** A Professora Fabiana (IdA) relatou que na fase inicial de validação das propostas a chefia da Unidade não fica sabendo destas propostas, além disso o Coordenador de Extensão e o Comitê de Extensão acabam analisando só tecnicamente, o que gera insegurança na validação dos conteúdos das propostas. O Professor Pilati esclareceu que para o sistema a primeira validação é na verdade uma autorização funcional de participação do servidor na propostas de Extensão, por isso era atribuída ao Chefe do Departamento na fase inicial de implementação do SIGAA, sendo que a questão da apreciação do conteúdo se daria posteriormente. As alterações implementadas na UnB quanto a esta primeira parte do fluxo trazem algumas dificuldades, mas os ajustes quanto ao fluxo podem ser compartilhados entre as Unidades. A Professora Elaine (FS) complementou mencionando que a validação inicial na FS se dá como ciência da participação; e que faz como na CEX,

manda lista com as validações e apresenta ao Colegiado de Extensão para validação, até para que possam ter ciência do que foi tramitado em Extensão nos Cursos da Unidade. **4.18)** O Professor Henry Maia, da Faculdade de Medicina (FM), informou que na FM, via Sistema Eletrônico de Informação (SEI), solicita que a proposta seja discutida no Departamento que emite o parecer de mérito extensionista da área para que o Coordenador possa dar as validação para sequencia da tramitação no SIGAA. O Decano reforçou a importância da discussão para compartilhamento dos procedimentos de trâmite nas Unidades como aprimoramento dos procedimentos nas mesmas. **Encaminhamento:** Solicitou aos membros da CEX o compartilhamento das experiências quanto ao tramite de validação e pareceres das propostas, para subsidiar a discussão do tópico referente ao Comitê de Extensão na resolução, para continuidade das discussões na próxima reunião ordinária da CEX. **5)** Nada mais havendo a tratar, às doze horas e doze minutos, o Professor Alexandre Simões Pilati, Decano de Extensão em Exercício, deu por encerrada a reunião, da qual eu, Luciana Helena Coêlho Milhomens Fonseca, Assistente em Administração, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada pela presidente desta Reunião.



Documento assinado eletronicamente por **Alexandre Simoes Pilati, Decano (a) de Extensão Substituto (a)**, em 16/09/2022, às 15:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Luciana Helena Coelho M Fonseca, Assistente em Administração do Decanato de Extensão**, em 16/09/2022, às 16:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **8664111** e o código CRC **AF0CB3D0**.