

ATA DA SEXCENTÉSIMA SEXAGÉSIMA SEXTA (666ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE EXTENSÃO (CEX) da Universidade de Brasília (UnB), realizada em dezenove de abril de dois mil e vinte e dois, às nove horas e trinta e cinco minutos, via webconferência; presidida pela Professora FLÁVIA MOTOYAMA NARITA (DIRETORA DE DIFUSÃO CULTURAL/DDC/DEX), com a presença dos membros: ROGÉRIO FERREIRA (DIRETOR DE DESENVOLVIMENTO E INTEGRAÇÃO SOCIAL/DDIS/DEX), PERCI COELHO DE SOUZA (TITULAR/CEAM), IZABEL CRISTINA BRUNO B. ZANETI (TITULAR/CDS), ANA KARINE PEREIRA (SUPLENTE/CDS), LUIZ CARLOS SPILLER PENA (TITULAR/CET), KÊNIA MARIA MARTINS DE ALVARENGA (TITULAR/CDT), LUCIANA LIMA DOS SANTOS DA SILVA (TITULAR/HUB), DANIELLE MONTENEGRO SALAMONE NUNES (TITULAR/FACE), ROSE MAY CARNEIRO (TITULAR/FAC), CARLOS EDUARDO LUNA DE MELO (TITUTLAR/FAU), LUCI SAYORI MURATA (TITULAR/FAV), LÍVIA CRISTINA LIRA DE SÁ BARRETO (SUPLENTE/FCE), MARIANA DEVEZAS RODRIGUES MURIAS DE MENEZES (TITULAR/FD), SIMONE APARECIDA LISNIEWSKI (TITULAR/FE), CAETANA JURACY REZENDE SILVA (SUPLENTE/FE), LÍDIA MARA AGUIAR BEZERRA DE MELO (TITULAR/FEF), PATRÍCIA REGINA SOBRAL BRAGA (COORDENADORA DE EXTENSÃO/FGA), HENRY MAIA PEIXOTO (TITULAR/FM), SILVIA RIBEIRO DE SOUZA (TITULAR/FS), ADRIANO POSSEBON ROSA (TITULAR/FT), OTILIE EICHLER VERCILLO (TITULAR/FUP), ALICE MELO RIBEIRO (TITULAR/IB), ANDRÉ CAMARGO THOMÉ MAYA MONTEIRO (SUPLENTE/IdA), CARLA MARIA CHAGAS E CAVALCANTE KOIKE (TITULAR/IE), SANDRA PATRÍCIA DE FARIA DO NASCIMENTO (TITULAR/IL), ELAINE ROSE (TITULAR/IQ). **Ausências justificadas:** Olgamir Amancia Ferreira (Decana de Extensão/DEX), Alexandre Pilati (Diretor Técnico de Extensão/DTE/DEX), Rubens Augusto Franco Brandão (Secretaria CEX/DEX). **Demais participantes:** Fernando Cesar Leite (Diretor Biblioteca Central – BCE), Juliângela Alves Damaso Gameiro (Diretoria Técnica de Extensão - DTE/DEX), Luciana Helena C.M. Fonseca (Secretaria CEX/DEX). **1) Informes: 1.1)** A Professora Izabel Cristina Zaneti, do Centro de Desenvolvimento Sustentável (CDS), informou sua saída da CEX e foi parabenizada por sua participação pela Professora Flávia Motoyama Narita, Diretora de Difusão Cultural (DDC/DEX), pelos demais membros. **1.2)** A Professora Flávia justificou as ausências da Decana e do Professor Alexandre Pilati, Diretor Técnico de Extensão (DTE), que se encontram em período de férias, e informou sobre o ato previsto para realização na Esplanada dos Ministérios no dia vinte e nove deste mês, que o mesmo será parte da semana de boas-vindas do próximo semestre letivo e em homenagem ao Professor Hugo Rodas, do Instituto de Artes (IdA), falecido na última quarta-feira. Agradeceu o apoio da Faculdade UnB-Ceilândia (FCE) pelo empréstimo de parte dos materiais para a realização do evento, sendo que o Sindicato dos Trabalhadores da Universidade de Brasília (SINTIFUB) irá disponibilizar cadeiras e o Decanato de Assuntos Comunitários (DAC), as tendas, que também foram ofertadas pela Associação dos Docentes da Universidade de Brasília (ADUnB). Informou que podem ser ofertadas novas atividades para o evento que continua em planejamento. Informou que o CineClube Beijódromo deste mês irá tratar da temática indígena, que já foi mencionada em edições anteriores do evento, sendo que dia 28 será discutido o filme “Uirá: um índio em busca de Deus”, baseado em texto de Darcy Ribeiro. O evento será em formato *online*, com a mediação do Professor Fernando Bomfim Mariana. Informou que amanhã será realizada reunião da DDC com o grupo de trabalho da Rede de Museus para atendimento às Unidades que já se manifestaram em relação aos seus acervos. **1.3)** O Professor Rogério Ferreira, Diretor de Desenvolvimento e Integração Social (DDIS/DEX), informou que ontem foi lançado o edital para seleção dos bolsistas de Graduação vinculados aos programas de cada Polo de Extensão, com objetivo de apoiar os coordenadores de cada programa no processo de articulação dos projetos vinculados; e que o lançamento do edital para seleção dos professores bolsistas nos projetos está previsto para ocorrer em 15 dias. Reforçou o convite e solicitou apoio aos membros da CEX para a submissão de artigos para a revista Participação, com a temática dos 60 anos da UnB e o centenário de Darcy Ribeiro. Informou que a DDIS está concretizando os passos finais para a parceria entre o DEX e a Editora da UnB para o lançamento de edital para publicações em formato de livro; com vistas a seleção anual de publicações. A respeito do que a Professora Rose May Carneiro, da Faculdade de Comunicação (FAC), questionou se o edital de publicação será destinado apenas a assuntos referentes à Extensão e se artigos produzidos por estudantes também serão contemplados. O Professor Rogério informou que a parceria com a Editora da UnB visa o desenvolvimento de um selo próprio para as publicações extensionistas e que trabalhos de estudantes podem ser contemplados como parte de um

livro. **1.4)** A Professora Flávia propôs para a CEX a inversão de pauta para que a apresentação do Projeto BIBLIODEx, por parte do Professor Fernando Leite, Diretor da Biblioteca Central (BCE), possa ser antecipada. **1.5)** A Professora Luci Sayori, da Faculdade Agronomia e Medicina Veterinária (FAV), solicitou a retirada de pauta do item referente à apresentação da relatoria sobre as normas para o reconhecimento de empresas juniores no âmbito da UnB e Comitê de Empresas Juniores (Comitê EJ-UnB), conforme solicitação do Decanato de Pesquisa e Inovação (DPI) (SEI 23106.140094/2021-17). Esclareceu que o parecer não foi concluído ainda e que maiores esclarecimentos se fazem necessários, também para o acolhimento das sugestões encaminhadas pelas Unidades. **Encaminhamento:** Retirado de pauta. **1.6)** A Professora Sílvia Ribeiro, da Faculdade de Saúde (FS), solicitou a retirada de pauta do item referente a apresentação de minuta pela Comissão de Revisão de Normas de Extensão, solicitando a manutenção da indicação para substituição da Professora Silmara Kuster, da Faculdade de Ciência da Informação (FCI). Justificou que ainda estão sendo feitas modificações na minuta e que a Comissão prefere aguardar o retorno de férias do Professor Alexandre Pilati (DTE), Presidente da Comissão, para deliberar sobre a versão final da minuta, bem como aguardar a indicação do membro que irá substituir a Professora Silmara Kuster. Estas orientações foram ratificadas pelos demais membros da Comissão. **Encaminhamento:** Retirado de pauta. **2) Aprovação e homologação da Ata da 664ª Reunião Ordinária. Deliberação:** Aprovada com ajustes solicitados pela Professora Flávia Motoyama Narita, Diretora de Difusão Cultural (DDC/DEX), e pelo Professor Rogério Ferreira, Diretor de Desenvolvimento e Integração Social (DDIS/DEX). **3) A Câmara de Extensão homologou as propostas de PEAC com movimentação financeira:** a) Planilha PROJETOS 7980345 (SEI 23106.041226/2022-00). **Deliberação:** Aprovada. **3.1) A Câmara de Extensão homologou as propostas de PEAC sem movimentação financeira:** a) Planilha PROJETOS 7980339 (SEI 23106.041226/2022-00). **Deliberação:** Aprovada. **3.2) A Câmara de Extensão homologou as propostas de Atividades de Extensão, com movimentação financeira:** a) Planilha CURSOS E EVENTOS 7977340 (SEI 23106.040948/2022-39). **Deliberação:** Aprovada. **3.3) A Câmara de Extensão homologou as propostas de Atividade de Extensão, sem movimentação financeira:** a) Planilha CURSOS E EVENTOS 7977345 (SEI 23106.040948/2022-39). **Deliberação:** Aprovada, com a retirada da proposta "Oficina de música e interdisciplinaridade" (CR180-2022/MUS). **3.4)** A servidora Juliângela Damaso (DTE) esclareceu que o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA) não permite que sejam inseridos novos logos de instituições parceiras, mas que é possível descrever tais parcerias no campo de observações quando do cadastramento das propostas e que estas ficam disponíveis no certificado impresso emitido pelo sistema. **4) Pauta:** **4.1)** Projeto BIBLIODEx (SEI 23106.039012/2022-65). Com a palavra, o Professor Fernando Leite, Diretor BCE, informou que foram realizados ajustes na plataforma do Projeto, conforme solicitado pela DTE, e passou à apresentação da versão final do sistema de repositório da Extensão, que já poderá ser utilizado pelas Unidades. Esclareceu que a partir da inserção de dados pelas Unidades o lançamento da plataforma já poderá ser agendado, conforme for orientado pelo DEX, e que já está disponível um manual para orientar as inclusões de dados da produção extensionista. Informou que a BCE já deu início às inclusões, utilizando materiais que já estavam disponíveis em seu acervo. Informou que o cadastramento para acesso à inclusão de dados no sistema, ainda conforme o manual elaborado, deverá ser solicitado pelo e-mail que será disponibilizado pela BCE, no qual deverá constar nome completo e Unidade de origem do solicitante. O Professor solicitou os contatos dos Coordenadores de Extensão para que a BCE possa agilizar os acessos para inclusão de dados no sistema. **Encaminhamento:** A Secretaria da CEX encaminhará para o e-mail do Diretor da BCE a relação de contatos solicitada. O Projeto foi novamente parabenizado pelos membros da CEX. **4.2)** A Professora Rose May (FAC) perguntou sobre a questão de acessibilidade em áudio visual, a respeito do que o Professor Fernando Leite respondeu que a plataforma oferece as ferramentas convencionais de acessibilidade, como os facilitadores para leitura de tela, mas que não tem estrutura para outros elementos, como a disponibilização de arquivos de vídeo de outras plataformas. **4.3)** A Professora Luci Sayori (FAV) informou que a FAV tem material pronto para publicação e que, dessa forma, poderá ter divulgação por meio da plataforma. **4.4)** A Professora Sílvia Ribeiro (FS) perguntou se só os Coordenadores de Extensão poderão fazer inclusões no sistema, a que o Professor Fernando informou que a sugestão inicial seria que os Coordenadores dessem início aos carregamentos de dados, mas que já é possível a descentralização do cadastramento, conforme previsto no manual disponibilizado. A Professora perguntou se materiais sem ISBN podem ser publicados, a que o Professor informou que é possível o registro sem ISBN, mas que seria desejável. **4.5)** A Professora Flávia Narita (DDC), perguntou como será evitada a duplicidade de dados com outras plataformas de bancos de dados, ao que Professora Rose May (FAC) complementou

perguntando como será evitada a duplicidade de cadastros. O Professor Fernando mencionou que o preenchimento dos dados será acompanhado pela equipe da BCE, uma vez que os sistemas de repositórios não se comunicam, e que o foco do BIBLIODEx é o registro de produtos em Extensão. **4.6)** O Professor Luiz Carlos Spiller, do Centro de Excelência em Turismo (CET), levantou questionamento sobre utilização de produtos que precisam de autorização de comitês de ética, autorização de uso de imagem, a que o Professor Fernando esclareceu que a ideia é que sejam compartilhados produtos que já estejam prontos para apresentação à sociedade, incluindo as análises e autorizações específicas, pois a BCE irá apenas organizar a disponibilização do material. **4.7)** Retomando o tópico de pauta referente à substituição da Professora Silmara Kuster (FCI) na Comissão de Revisão de Normas de Extensão, a Professora Flávia Narita abriu a palavra para as indicações. Os membros da Comissão se manifestaram discorrendo sobre a importância dos trabalhos que estão sendo desenvolvidos, bem como quanto à periodicidade das reuniões, que se realizam quinzenalmente, nas manhãs das terças-feiras alternadas às reuniões da CEX. A Professora Livia Cristina Lira de Sá Barreto, da Faculdade UnB-Ceilândia (FCE), se colocou à disposição. **4.8)** A Professora Rose May (FAC) solicitou que a Comissão leve em consideração a possibilidade de previsão nas normas para o formato de ensino-aprendizagem híbrido, tendo em vista as experiências bem sucedidas nos últimos períodos letivos. **Encaminhamento:** A Secretaria da CEX encaminhará e-mail aos membros da CEX solicitando indicações para a vaga na Comissão, para até a próxima segunda-feira (25 de abril), tendo em vista o volume de atividades que já são desenvolvidas pela Professora Livia (FCE) junto ao DEX. As indicações poderão ser encaminhadas também pelo grupo *Teams*. **4.9)** A Professora Silvia Ribeiro (FS), colocou como dúvida sobre o Edital da Semana Universitária 2022 (SEMUNI), acerca do cronograma sobre a data de 3 de junho para envio das propostas no SIGAA, mas o prazo de 20 de maio para reserva dos locais de realização das atividades. A que a servidora Juliângela (DTE) justificou que para o lançamento da proposta já deve estar pronta a reserva dos locais que são reserva de responsabilidade do DEX. **4.10)** A Professora Luci Sayori (FAV) perguntou se haverá a suspensão de aulas para participação na SEMUNI 2022. Colocou ainda que os membros do Colegiado da FAV manifestaram interesse na continuidade do modelo *on-line* ou híbrido para a Semana deste ano, em função da maior acessibilidade para os participantes. A que a Professora Flávia respondeu que não há a suspensão das aulas para o período da Semana, mas que há a recomendação junto às Unidades de disponibilização de espaços e facilitação da participação estudantil, tendo em vista o caráter formativo das atividades ofertadas. Quanto à questão da realização da Semana em formato híbrido, informou que o DEX não tem condições de apoiar as atividades não presenciais neste ano em função da retomada das atividades presenciais da UnB, mas que as Unidades tem a autonomia para realização neste formato, que pode ser apoiado pelo DEX em termos de divulgação, mas não quanto à organização e realização como feito nos últimos anos; em função ainda de questões referentes a assinatura de plataformas de transmissão como o *Stremyard*, como no caso das atividades síncronas e que podem ficar gravadas e disponibilizadas pelo canal de *YouTube* das Unidades que possuam tal espaço. **4.11)** O Professor Rogério Ferreira (DDIS) reforçou a importância do retorno à presencialidade, sem exclusão da autonomia das Unidades em oferecer outros recursos para realização de atividades, com vistas à ampliação do acesso ao público. **4.12)** A Professora Livia Cristina (FCE), perguntou como deve ser cadastrada a realização de premiação e como se dá a certificação deste formato de atividade, perguntou ainda como se dará a participação de bolsistas de editais do DEX nas atividades de Semana Universitária quanto à possibilidade de mudança de local de atuação nesse período. Como, por exemplo, ações do Edital das Casas de Cultura e dos Polos de Extensão para realização nos *Campi*. A que a Professora Flávia esclareceu que a mobilidade é possível, inclusive tentando a integração do transporte que costuma ser reservado para as visitas às mostras de cursos. Com relação à conduta para certificação de premiações, a Professora Flávia solicitou apoio à servidora Juliângela, a que a Professora Livia acrescentou que as Unidades não tem autonomia para emitir certificação, possível apenas pelo SIGAA. A servidora Juliângela esclareceu que é possível registrar a ação como campeonato, concurso ou torneio para fins de certificação pelo sistema, sendo que após o pleito os participantes premiados podem receber a certificação como membro de equipe, com apoio da DTE para o registro; e reforçou a utilização do campo de observações para discriminar os detalhes da ação e natureza da participação. **4.13)** A Professora Rose May informou que no dia 23 de abril será realizada às 19h sessão presencial do evento Cine Pipoca no Rolê, com a apresentação e discussão do filme "Rock Brasília". Informou que estará presente na realização da atividade, juntamente com o Professor Fernando Paulino (FAC), a Professora Juliana Rochedo, da Faculdade UnB-Planaltina (FUP), e o Professor cineasta Vladimir Carvalho. Solicitou à Comissão de revisão de normas de Extensão

revisão do prazo de submissão das ações, que muitas vezes não podem ser registradas com o prazo solicitado pelo sistema SIGAA. 5) Nada mais havendo a tratar, às doze horas e trinta minutos, a Professora Flávia Motoyama Narita, Diretora de Difusão Cultural (DDC/DEX), deu por encerrada a reunião, da qual eu, Luciana Helena Coêlho Milhomens Fonseca, Assistente em Administração, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada pela presidente desta Reunião.



Documento assinado eletronicamente por **Flavia Motoyama Narita, Diretor(a) de Difusão Cultural do Decanato de Extensão**, em 27/06/2022, às 23:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Luciana Helena Coelho M Fonseca, Assistente em Administração do Decanato de Extensão**, em 28/06/2022, às 13:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **8202795** e o código CRC **2A5204ED**.