

ATA DA SEXCENTÉSIMA QUINQUAGÉSIMA QUINTA (655ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE EXTENSÃO (CEX) da Universidade de Brasília (UnB), realizada em dez de agosto de dois mil e vinte e um, às nove horas e trinta e cinco minutos, via webconferência em função da publicação do Ato da Reitoria 0419/2020, referente à suspensão das atividades presenciais na UnB em consequência das medidas de proteção para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (COVID19); presidida pela Professora OLGAMIR AMÂNCIA FERREIRA (DECANA DE EXTENSÃO), com a presença dos membros: ELIZABETH NUNES MORAIS DE MARIANO (SUPLENTE/BCE), PERCI COELHO DE SOUZA (TITULAR/CEAM), ANA KARINE PEREIRA (SUPLENTE/CDS), LÍVIA CRISTINA BARROS DA S. WIESINIESKI (TITULAR/CET), KÊNIA MARIA MARTINS DE ALVARENGA (TITULAR/CDT), LUCIANA LIMA DOS SANTOS DA SILVA (TITULAR/HUB), VANDER MENDES LUCAS (TITULAR/FACE), ROSE MAY CARNEIRO (TITULAR/FAC), CARLOS EDUARDO LUNA DE MELO (TITUTLAR/FAU), MÔNICA ROCIO NEVES (SUPLENTE/FAU), LUCI SAYORI MURATA (TITULAR/FAV), PATRICIA DE SOUZA REZENDE ANDERLE (TITULAR/FCE), KAMILLA CARDOSO PINHEIRO (SUPLENTE/FCI), MARIA PIA GUERRA (TITULAR/FD), SIMONE APARECIDA LISNIOWSKI (TITULAR/FE), LÍDIA MARA AGUIAR BEZERRA DE MELO (TITULAR/FEF), EULER DE VILHENA GARCIA (TITULAR/FGA), HENRY MAIA PEIXOTO (TITULAR/FM), SILVIA RIBEIRO DE SOUZA (TITULAR/FS), ADRIANO POSSESBON ROSA (TITULAR/FT), PAULO CÉSAR MOTTA (TITULAR/IB), ELAINE MOREIRA (TITULAR/ICS), FABIANA LAZZARI DE OLIVEIRA (TITULAR/IdA), CARLA MARIA CHAGAS E CAVALCANTE KOIKE (TITULAR/IE), ERONDINA AZEVEDO DE LIMA (TITULAR/IF), MATEUS GAMBA TORRES (TITULAR/IH), SANDRA PATRÍCIA DE FARIA DO NASCIMENTO (COORDENADORA DE EXTENSÃO/IL), LUCIA HELENA CAVASIN ZABOTTO PULINO (TITULAR/IP), ADRIAN NICOLAS ALBALA YOUNG (TITULAR/IPOL), ELAINE ROSE MAIA (TITULAR/IQ). **Ausências justificadas:** ANTÔNIA CÉLIA BARROS LINS BONFIM (SUPLENTE/CEAD), IZABEL CRISTINA BRUNO B. ZANETI (TITULAR/CDS), CAROLINE SIQUEIRA GOMIDE (TITULAR/FUP). **Demais participantes:** Juliângela Alves Damaso Gameiro (Diretoria Técnica de Extensão - DTE/DEX), Luis Henrique da Silva Menezes (Coordenadoria de Comunicação Integrada – CCI/DEX), Douglas Moraes Azeredo (Diretoria Técnica de Extensão - DTE/DEX). **1) Aprovação e Homologação das Atas das 653ª e 654ª Reuniões Ordinárias. Deliberação:** A ata da 653ª Reunião Ordinária foi aprovada com ajustes solicitados pela Professora Sílvia Ribeiro, da Faculdade de Ciências da Saúde (FS). A ata da 654ª Reunião Ordinária foi aprovada com ajustes solicitados pelas Professoras: Sílvia Ribeiro, da Faculdade de Ciências da Saúde (FS); Luci Sayori Murata, da Faculdade de Agronomia e Medicina Veterinária (FAV); Flávia Motoyama Narita, Diretora de Difusão Cultural (DDC/DEX); e Patrícia de Souza Rezende, da Faculdade UnB-Ceilândia (FCE). **2) A Câmara de Extensão homologou a seguinte proposta de PEAC com movimentação financeira:** a) Planilha INTERFOCO/SIGAA 7011885 (SEI 23106.089220/2021-24). Deliberação: Aprovado. **2.1) A Câmara de Extensão homologou as seguintes propostas de PEACs sem movimentação financeira:** a) Planilha DTE/SIGAA 7011877 (SEI 23106.089220/2021-24). Deliberação: Aprovado. **2.2) A Câmara de Extensão homologou as proposta de Atividade de Extensão, sem movimentação financeira:** a) Planilha INTERFOCO/SIGAA 7026850 (SEI 23106.089426/2021-54). Deliberação: Aprovado. **3) Pauta: 3.1)** A Decana deu as boas-vindas aos novos membros da CEX e lembrou acerca do novo horário de nove e meia para início das reuniões, sobre a proximidade da Semana Universitária, e mencionou que o projeto UnB 60 anos está em movimento. **3.2)** Passando aos pontos de pauta, com a palavra, a servidora Juliângela Damaso, da Diretoria Técnica de Extensão (DTE), mencionou que a equipe de Comunicação do DEX irá intensificar a campanha para a Semana Universitária visando o engajamento das comunidades interna e externa nas atividades, considerando especialmente a articulação com o Decanato de Ensino de Graduação (DEG). Ressaltou que deve ser lançada brevemente uma circular conjunta DEG/DEX para reforçar a orientação de suspensão das aulas e avaliações durante o período de realização da Semana; e solicitou o engajamento dos membros da CEX para repercutir os materiais publicitários que serão elaborados e distribuídos. **3.3)** Ainda com a palavra, a servidora Juliângela informou que todas as propostas, via de regra, já foram aprovadas; e iniciou a apresentação dos procedimentos a serem feitos a partir de agora. Salientou que será enviado um *e-mail* para todos os proponentes com o material apresentado nesta reunião para difusão nas Unidades. **Encaminhamento:** A Secretaria da CEX fará o envio do arquivo por *e-mail* e pelo grupo de *WhatsApp* da CEX. **3.4)** O Professor Adriano Possebon, da Faculdade de Tecnologia (FT),

agradeceu pelas instruções da DTE e informou que fez um vídeo, seguindo mais ou menos as mesmas instruções apresentadas nesta reunião, que teve boa aceitação na FT; e ofereceu enviar o documento à DTE. A que a servidora Juliângela agradeceu e aceitou o envio do vídeo, ressaltando que as Unidades têm sido muito parceiras do DEX. Salientou outros manuais elaborados, como o da Faculdade UnB-Planaltina (FUP) e o da Faculdade UnB-Ceilândia (FCE). A Decana e o Professor Alexanfre Pilati, Diretor da DTE, agradeceram as iniciativas e destacaram a importância do esforço de construção coletiva dos materiais instrucionais. O Professor Pilati sugeriu que os todos os materiais mencionados sejam disponibilizados numa pasta de arquivos do grupo da CEX no *Teams*. **3.5)** O Professor Pilati informou que na próxima semana será feita uma reunião extraordinária da CEX para discutir e avaliar o Módulo de Extensão do Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA). Destacou ainda que essa reunião pretende reunir materiais que possam subsidiar a construção da reformulação das normas institucionais da Extensão na UnB. **3.6)** Reforçou o convite para a reunião de orientação das propostas submetidas ao edital UnB 60 anos, etapa 1, que será realizada no dia de hoje; mencionando que a primeira etapa já foi feita, de recepção de propostas, com foco especial na preparação das ações para o próximo ano, e que o foco principal da reunião que será realizada hoje é fazer orientação sobre a seleção dos bolsistas, sendo que depois serão realizadas reuniões com bolsistas e o processo de treinamento dos mesmos, bem como o acompanhamento dessas propostas até culminar no evento previsto para o dia quinze de dezembro, em comemoração à data da assinatura da Lei de criação da UnB. **3.7)** Informou que a partir de setembro o DEX irá começar uma série de eventos do Projeto “UnB perto de você”, com foco na celebração dos 60 anos da UnB, bem como na reflexão sobre o futuro da UnB em sua conexão com Brasília. O Projeto irá realizar atividades remotas uma vez por mês, com os *Campi* e os Polos de Extensão, terminando em abril de dois mil e vinte dois, com o *Campus* Darcy Ribeiro. **3.8)** Sobre a Inserção Curricular da Extensão informou que o lançamento do manual, previsto para o dia dezessete, será postergado devido a uma questão familiar com uma integrante da equipe da Coordenadoria de Comunicação Integrada (CCI/DEX), que influenciou na conclusão da diagramação do material. O lançamento do manual será feito pelo *YouTube* do DEX com data ainda a ser confirmada e repassada aos membros da CEX. Salientou que conversas têm sido feitas com a Secretaria de Tecnologia da Informação (STI), no sentido de que sejam encontradas soluções no sistema para que a apropriação seja o mais automática possível, para não sobrecarregar os Coordenadores de Extensão e os de Graduação. **3.9)** Informou que foram adquiridas três assinaturas adicionais do *Streamyard*, pelos meses de agosto, setembro e outubro, para garantir a plena realização da Semana Universitária 2021. **3.10)** A Decana registrou agradecimento à DTE pelo esforço no sentido de garantir que os programas e agendas aconteçam de forma bastante arrojada e com muito acompanhamento, numa atuação permanente no sentido de acompanhar e ajudar a construir os melhores caminhos, de dialogar com setores para facilitar ações de professores e técnicos, sem perder de vista a dimensão formativa. **3.11)** A Professora Ana Karine Pereira, do Centro de Desenvolvimento Sustentável (CDS), mencionou que o CDS não conseguiu participar desta primeira etapa do edital UnB 60 anos, e perguntou sobre a previsão para o lançamento da segunda etapa do edital, com disponibilização de recursos. A que a Decana respondeu afirmativamente, sendo a previsão de lançamento para janeiro do próximo ano, com expectativa de recursos, tendo como referência o seminário que será realizado em dezembro com o primeiro grupo contemplado. **3.12)** A Professora Lívia Cristina Barros, do Centro de Excelência em Turismo (CET), salientou que pelo edital, os Centros não teriam a possibilidade de acesso a recurso, como ocorre com outros editais do DEX. Solicitou que fosse considerada a questão da participação dos Centros Complementares nos editais do DEX, em função da representatividade dos mesmos junto à CEX, e porque já desempenham atividades de Ensino e Pesquisa. Assunto acolhido pela Decana. **3.13)** A professora Rose May Carneiro, da Faculdade de Comunicação (FAC), solicitou que os vice coordenadores de Extensão possam participar mais ativamente das rotinas do SIGAA, com acesso de coordenação constante. A Decana acolheu a demanda ressaltando que o Coordenador de Extensão que precise se afastar deve comunicar imediatamente ao DEX para que o substituto tenha autorização de acesso imediato às funções de coordenação no sistema. Com relação à questão de acesso constante para o substituto, respondeu que há todo um cuidado da DTE neste sentido e que os debates a tal respeito continuarão. Ressaltou ainda que os limites encontrados para a implantação da Política de Extensão tendem a ampliar cada vez mais os parâmetros estabelecidos pelo SIGAA, que estão em permanente debate junto à STI. **3.14)** A Professora Flávia Narita, Diretora de Difusão Cultural (DDC/DEX), destacou a realização do Segundo Seminário Internacional UnB e Fundação Darcy Ribeiro (FUNDAR), e apresentou a programação no *site* da DDC, detalhando os procedimentos para inscrição no evento. Informou ainda

sobre a prorrogação até o dia vinte e sete de agosto da convocatória de artes performáticas; sendo a ideia a de fazer uma *playlist* com as ações para apresentação na Semana Universitária e outros eventos. Por fim, compartilhou a programação da ocupação virtual “Piracema, Arte na Pandemia”; demonstrando que as ações artísticas e culturais durante a pandemia não estão paradas, sendo que coletivos de artistas estarão ocupando as redes sociais da DDC, com perspectiva ainda de ações formativas com escolas públicas do ensino fundamental. **3.15)** A Decana parabenizou a DDC pelo trabalho que vem fazendo na perspectiva da arte/cultura vinculada à Extensão Universitária e a agenda conjunta com a FUNDAR. Ressaltou a criação do Conselho Curador que vem se reunindo permanentemente, e que tem caráter fundamental no processo de gestão das Casas de Cultura. **3.16)** Referente à Diretoria de Desenvolvimento e Integração Regional (DDIR/DEX), a Decana informou que essa semana será realizada agenda presencial com o Administrador Regional do Paranoá para o recebimento do espaço físico onde funcionará o Polo de Extensão do Paranoá, e que mais adiante será marcada atividade virtual envolvendo toda a comunidade para lançamento do edital do polo, que atenderá as regiões do Paranoá e Itapoã. Informou que paralelamente a isso, o Professor Márcio Florentino, Diretor da DDIR, tem feito contatos com o Administrador do Recanto das Emas e que o DEX está retomando algumas questões no âmbito do Edital UnB 60 Anos para dar mais visibilidade e sustentação aos projetos que estão sendo desenvolvidos nesta localidade; e que também estão sendo retomadas as conversas com a Administração da Cidade Estrutural, localidade na qual o DEX já conta com um Polo de Extensão. **3.17)** A Professora Rose May (FAC) levantou questionamento sobre a apreciação de propostas no SIGAA, a que a Decana e a servidora Juliângela prestaram esclarecimentos. A Professora Silvia Ribeiro, da Faculdade de Ciências da Saúde (FS), disse ter entendido sobre a fala da Professora Rose May, o questionamento ao fato de ainda algumas propostas precisarem da autorização de Coordenadores de Extensão e de Chefes de Unidades. Recordou que à época de implementação do SIGAA foi colocado que isso não poderia ser retirado, mas poderia ser colocado que quem deveria dar a autorização seriam os Coordenadores e seria feito um trabalho interno de desobrigar os Chefes e Diretores a terem que dar essa autorização. Mencionou que na FS todas as propostas chegam para serem autorizadas dentro dos respectivos Departamentos. Ressaltou que ela mesma é quem faz essa autorização no SIGAA, não o Chefe dos Departamentos. Recordou que isso tinha sido colocado como uma impossibilidade de retirada, uma vez que o proponente era vinculado àquele curso. Não sabe se ainda é essa a orientação, mas menciona que, se for, talvez na reunião para se discutir as questões do sistema, poderia ser levantada a possibilidade de retirar isso e centrar sempre tudo no Coordenador. A Decana lembrou que a centralização das autorizações na figura do Coordenador de Extensão, em função das peculiaridades do sistema, foi acertada na CEX. A Professora Luci Sayori Murata, da Faculdade de Agronomia e Medicina Veterinária (FAV), reforçou a fala da Decana e disse da importância desse tramite ser incluído dentro dos processos que vão para a Câmara de Projetos, Convênios, Contratos e Instrumentos Correlatos (CAPRO), porque anteriormente a Extensão não se manifestava, não tinha a oportunidade de colocar o parecer. Ressaltou que hoje o comportamento da CAPRO vem mudando porque já foi percebido que alguns projetos têm perfil extensionista, então têm que passar pela CEX. Entende que para a CEX isso foi uma vitória. Destacou que está percebendo que na CAPRO estão chegando muitas emendas parlamentares para apreciação e que os professores estão cadastrando as propostas vinculadas a essas emendas como projetos de Extensão. Destacou que são montantes relativamente importantes com esse aspecto de Extensão. Ressaltou que além das autorizações são necessários os pareceres também, ou seja, fazer um parecer bem circunstanciado da Extensão para garantir que o processo tenha realmente caráter extensionista; porque embora o tramite seja interno, são todos projetos auditáveis e têm reflexos externos à UnB. Considerou que todos estão percebendo a importância de cada um fazer o seu papel, tanto a Extensão como a CAPRO, e que invariavelmente esses pareceres deverão ser feitos. Sendo um parecer do coordenador da Unidade que irá receber o recurso e outro parecer de outro membro da comissão de Extensão. Entende que, infelizmente, não tem como abreviar esse passo, mas entende que a autorização é um passo mais tranquilo, dado que depois ele volta para elaboração do parecer pelo Coordenador de Extensão. A Decana destacou que o SIGAA foi adquirido pela UnB e é o sistema mais utilizado pelas universidades federais, e que ainda está em fase de implementação na UnB, no sentido de estabelecer os parâmetros mais adequados à realidade interna. A Professora Erondina Azevedo, do Instituto de Física (IF), sugeriu que fossem feitos vídeos direcionados, rápidos e pontuais, para cada ação, que sejam objetivos, informativos e que possam orientar, instruir, auxiliar no manuseio do sistema e que atendam o professor em seu momento de necessidade. Destacou que já produziu vários vídeos e que poderá compartilhá-los

caso haja interesse. A Decana agradeceu e sugeriu que os vídeos mencionados sejam compartilhados na página do DEX. O servidor Ivonaldo Vieira, representante na CEX do Sindicato dos Trabalhadores da Fundação Universidade de Brasília (SINTFUB), destacou que a pandemia dificultou a interação dos professores com os colegas que sabem operar melhor o sistema e reforçou a importância da oficina sobre o sistema, sugerindo a presença da STI. Sugeriu que os colegiados que já estão formados e que tenham alguém que já domine mais o SIGAA, que promovam rodadas de trocas de ideias para discutir as ferramentas e as resoluções, nas quais professores e técnicos envolvidos com a Extensão possam participar e melhorar sua produtividade. Se colocou à disposição para realizar algumas atividades junto à FUP, Unidade na qual se encontra lotado, e, se for o caso solicitando a participação de alguém da STI para explicar pontos de dúvida. A Decana destacou que a questão do SIGAA seguirá sendo tratada. Pensa que o caminho já indicado pela DTE, de realização de oficina, é um bom momento para identificar os gargalos e a partir disso identificar o que é possível imediatamente, em médio prazo, e o que não é possível. **3.18)** A Decana informou que a Revista Participação está sendo repensada, que está sendo pensada a constituição do Conselho Editorial e que essa proposta será posta em pauta para discussão na CEX, enquanto espaço importante para compor o Conselho Editorial da Revista Participação. **3.19)** Informou ainda que a UnB, sob coordenação do DEX, realizará nos próximos dias vinte e cinco, vinte e seis e vinte e sete, em parceria com o DEG, a etapa preparatória da Conferência Nacional Popular de Educação 2021 (CONAPE); e convidou os membros da CEX a participação no evento. **3.20)** A Professora Rose May (FAC) informou que na próxima semana será realizado na FAC o Segundo Colóquio de Fotografia e Imagem: paisagem como narrativa, quando a imagem inventa o espaço; e disponibilizou no *chat* da reunião o *Instagram* do evento, convidando a todos para a participação no evento. **3.21)** Indicação de docentes do Instituto de Letras (IL), do Instituto de Psicologia (IP) e do Instituto de Relações Internacionais (IREL), para compor a Comissão Primeira Infância da Universidade de Brasília, conforme processo SEI 23106.067153/2021-97. **Encaminhamento:** A Câmara de Extensão referendou as indicações dos nomes das Professoras Gabriela Sousa de Melo Mieto (IP) e Janaína Soares de Oliveira Alves (IL) para compor a Comissão Primeira Infância da Universidade de Brasília; e solicitou à Secretaria da CEX que reforçasse a solicitação junto ao IREL, que ainda não fez a indicação da Unidade. **4)** Nada mais havendo a tratar, às doze horas e vinte e cinco minutos, a Professora Olgamir Amância Ferreira, Decana de Extensão, deu por encerrada a reunião, da qual eu, Luciana Helena Coêlho Milhomens Fonseca, Assistente em Administração, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada pela presidente desta Reunião.



Documento assinado eletronicamente por **Olgamir Amancia Ferreira, Decano(a) de Extensão**, em 02/05/2022, às 10:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Luciana Helena Coelho M Fonseca, Assistente em Administração do Decanato de Extensão**, em 03/05/2022, às 15:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **7897359** e o código CRC **69706B99**.